

# Onderwijs- en examenregeling 2018-2019

## HBO bacheloropleiding Informatica van de NOH

Croho nummer opleiding 34479

**(LET OP: Deze opleiding is uitlopend en stopt op 1 september 2019; nieuwe studenten kunnen zich niet meer inschrijven voor deze opleiding)**

### Preambule

In dit document wordt de Onderwijs- en examenregeling 2018-2019 (OER) beschreven van de hbo bacheloropleiding Informatica van de Netwerk Open Hogeschool (NOH) in het domein ICT. De NOH is een gemeenschappelijk initiatief van Fontys Hogescholen, de Haagse Hogeschool, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen en de Open Universiteit, waarbij de Open Universiteit fungeert als penvoerder.

## I. Deel I. Algemeen deel

### § 1. Algemeen

#### Artikel 1. Toepasselijkheid van de regeling

Het Algemeen Deel (Deel I) van deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de opleiding genoemd in het Bijzonder Deel (Deel II).

#### Artikel 2. Begripsomschrijving

In deze regeling wordt verstaan onder:

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| a. wet:                 | de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;  |
| b. uitvoeringsregeling: | de regeling, van toepassing op de desbetreffende hbo-opleiding, waarin specifieke bepalingen met betrekking tot deze opleiding zijn vastgelegd, ter uitvoering van het bepaalde in de Onderwijs- en examenregeling; |
| c. student:             | degene die is ingeschreven voor een hbo bacheloropleiding dan wel een of meer onderwijseenheden deel uitmakend van een hbo bacheloropleiding aan de Open Universiteit;  |
| d. examiner:            | degene die verantwoordelijk is voor de inhoud en toetsing van een semester;   |
| e. examencommissie:     | de commissie bedoeld in artikel 7.12 van de wet;  |
| f. opleidingsdirecteur: | degene die verantwoordelijk is voor de opleiding;   |
| g. college van bestuur: | het college bedoeld in artikel 11.1 van de wet;   |
| h. stuurgroep           | Commissie bestaande uit de decaan van de faculteit Management, Science & Technology (OU) en de directeuren van de deelnemende hogescholen in de NOH;  |
| i. semester:            | een samenhangend geheel van semesteronderdelen;   |
| j. semesteronderdeel:   | een onderwijseenheid als bedoeld in artikel 7.3 van de wet;   |

k. opleiding:	een samenhangend geheel van onderwijseenheden als bedoeld in artikel 7.3 van de wet;
l. toets:	een tentamen als bedoeld in artikel 7.10 van de wet, zijnde het onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student m.b.t. een bepaalde onderwijseenheid alsmede de beoordeling van de resultaten van het onderzoek;
m. bijzondere verplichting:	een semester(onderdeel) in de vorm van werkzaamheden respectievelijk -ervaring in de zin van artikel 7.27 van de wet dan wel een praktische oefening als bedoeld in artikel 7.13 van de wet in een van de volgende vormen: <ul style="list-style-type: none"> <li>– het maken van een scriptie;</li> <li>– het maken van een werkstuk of een proefontwerp;</li> <li>– het uitvoeren van een onderzoeksopdracht;</li> <li>– het deelnemen aan veldwerk of een excursie;</li> <li>– het doorlopen van een stage;</li> <li>– het deelnemen aan een practicum;</li> <li>– het deelnemen aan een andere onderwijsactiviteit die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden;</li> </ul>
n. portfolio:	de digitale verzameling van alle verplichtingen en eindresultaten waarmee de door een student behaalde competenties kunnen worden aangetoond;
o. assessment:	een beoordeling van de competentieontwikkeling van de student op grond van de uitwerking van cases, het portfolio van de student en de behaalde toetsen;
p. examen:	het propedeutisch of het hbo bachelorexamen van de opleiding;
q. propedeuse:	de propedeutische fase van een hbo bacheloropleiding, als bedoeld in artikel 7.8 van de wet;
r. postpropedeuse:	het gedeelte van een hbo bacheloropleiding dat volgt op de propedeuse;
s. studiepunten:	de term, in internationaal verband European Credits genoemd, waarmee de studielast wordt uitgedrukt, zoals bedoeld in artikel 7.4 van de wet;
t. semestercoördinator:	vakinhoudelijk persoon die de dagelijkse leiding voert over het programma; verantwoordelijk is voor de uitvoering en realisatie van het onderwijs.

## § 2. De opleiding

### Artikel 3. Doel

- Met de opleiding wordt beoogd:
  - zodanig kennis en inzicht, vaardigheid, attitude en competenties te doen verwerven in het domein van de opleiding dat de afgestudeerde in staat is tot een zelfstandige beroepsuitoefening op hbo bachelorniveau;
  - een adequate toegang te verschaffen tot de arbeidsmarkt (als hbo gevormd professional op bachelorniveau) dan wel een goede positie te verschaffen tot verdere studie.
- Wat betreft de algemene kwalificaties en karakteristieken voor een hbo bacheloropleiding, wordt aangesloten bij de zogeheten Dublin descriptors (zie hiervoor het accreditatiekader van de NVAO). Samen met de domeinspecifieke kwalificaties worden deze gespecificeerd in de eindtermen van de HBO bacheloropleiding Informatica.
- Na voltooiing van de HBO bacheloropleiding Informatica beschikt de student over de hbo competenties zoals vermeld onder A in de uitvoeringsregeling behorende bij de Onderwijs- en examenregeling.

### Artikel 4. Inrichting van de studie

De HBO bacheloropleiding Informatica wordt uitsluitend in deeltijd verzorgd en aangeboden in de vorm van semesters.

**Artikel 5. Indeling en examens van de hbo opleiding**

1. In de opleiding kunnen de volgende examens worden afgelegd:
  - a. het propedeutisch examen;
  - b. het hbo bachelorexamen.
2. De opleiding is opgedeeld in een propedeuse en een postpropedeuse.
  - a. De opleiding heeft een omvang van 240 studiepunten.
  - b. De propedeuse heeft een omvang van 60 studiepunten.
  - c. In het bijzonder Deel (Deel II) wordt aangegeven uit welke semesters de propedeuse en postpropedeuse bestaan.

**Artikel 6. Ingangseisen**

1. Aan inschrijving voor een opleiding aan de Open Universiteit worden geen vooropleidingseisen gesteld. Iedereen die 18 jaar of ouder is kan zich inschrijven.
2. Voordat een student overgaat tot inschrijving aan de HBO bacheloropleiding Informatica wordt door of namens het College van bestuur een niet bindend advies afgegeven aan student met betrekking tot het gewenste startniveau en de geschikte werkomgeving in relatie tot het eigen niveau en de eigen werkomgeving.
3. Aan inschrijving voor semesters uit de postpropedeutische fase kunnen ingangseisen worden gesteld. Indien dat het geval is, zijn de desbetreffende semesters en de van toepassing zijnde voorwaarden opgenomen in een uitvoeringsregeling. Het besluit om aan een semester uit de postpropedeuse ingangseisen te verbinden wordt door of namens het College van bestuur genomen.

**Artikel 7. Inhoud semester**

1. Een semester(onderdeel) kan zowel theoretische componenten als vaardigheden en attitudes bevatten.
2. Een semesteronderdeel niet zijnde een praktische oefening in de zin van artikel 2, kan naast schriftelijk en/of elektronisch materiaal mede onderzoek, een practicum of andere verrichtingen omvatten.
3. Onderzoek, het practicum en/of andere verrichtingen als semesteronderdeel dan wel als praktische oefening kunnen binnen of buiten de Open Universiteit plaatsvinden.

**Artikel 8. Studielast**

De studiebelasting van een semester wordt uitgedrukt in studiepunten.

**§ 3. Toetsen****Artikel 9. Recht op toetsing**

1. Elk semester wordt afgesloten met een toets in de vorm van een assessment. Indien deze toets met voldoende resultaat wordt afgelegd ontvangt de student als bewijs hiervoor een certificaat.
2. Binnen elk semester kunnen de semesteronderdelen afzonderlijk getoetst worden.
3. Tot het afleggen van een toets voor een semesteronderdeel wordt gedurende de inschrijvingstermijn maximaal tweemaal de gelegenheid gegeven, tenzij anders is bepaald in de uitvoeringsregeling of de Nadere regels als bedoeld in artikel 21.
4. De momenten waarop een toets kan worden afgelegd worden tijdig bekend gemaakt op een wijze dat alle studenten die het aangaat daarvan kennis kunnen nemen.
5. Er kan niet gecompenseerd worden tussen semesters onderling.
6. Toetsen van (onderdelen van) semesters kunnen in willekeurige volgorde worden afgelegd tenzij er specifieke ingangseisen aan zijn verbonden of tenzij anders is bepaald in de uitvoeringsregeling dan wel de Nadere regels van de examencommissie.

**Artikel 10. Verwijdering semester**

1. Bij verwijdering van een semester uit het onderwijsaanbod wordt aan de voor dat semester ingeschreven student nog gedurende een termijn van één jaar de gelegenheid gegeven de toets van dat semester af te leggen.
2. De in het vorige lid bedoelde termijn gaat in op het moment dat het besluit tot verwijdering van het semester wordt bekendgemaakt.

### Artikel 11. Toetsvorm

1. De toetsen worden afgelegd op de wijze zoals gepubliceerd in de Nadere regels als bedoeld in artikel 21. De toetsvormen worden gepubliceerd in de jaarlijks verschijnende studiegids en/of semestercatalogus en in andere door het College van bestuur aan te wijzen officiële publicaties van de Open Universiteit.
2. Al dan niet op verzoek van de student kan de Examencommissie in afwijking van het bepaalde in lid 1 besluiten dat een toets op een andere wijze dan vastgesteld wordt afgelegd.
3. Degene die door langdurige beperking van een of meer lichaamsfuncties niet in staat is op de voorgeschreven wijze aan de gestelde eisen te voldoen, kan de examencommissie verzoeken een toets af te leggen in een vorm en op een plaats die aangepast is aan diens omstandigheden. De examencommissie wint zonodig advies in alvorens te beslissen.

### Artikel 12. Leerstof

1. Tot de leerstof van een semester waarop de toetsing betrekking heeft behoort de inhoud van de semestersite, het semester materiaal dat bij de inschrijving voor het semester is verstrekt (schriftelijk dan wel elektronisch) alsmede de tussentijdse wijzigingen van het materiaal, voor zover deze bekendgemaakt zijn uiterlijk 2 maanden voor de toetsdatum. Tussentijdse wijzigingen van het semester materiaal zijn enkel toegestaan:
  - a. indien deze aangebracht worden door de betreffende examinator
  - b. indien wijzigingen niet vaker dan eens in de twee maanden plaatsvinden
  - c. indien de wijzigingen zich beperken tot maximaal 10% van het semester materiaal per periode van 2 maanden.
2. Tussentijdse wijzigingen worden direct bekendgemaakt op de semestersite van het betreffende semester. Daarbij wordt de datum vermeld waarop de wijzigingen van kracht worden.
3. Studenten worden bij de inschrijving voor een semester in de begeleidende brief of elektronische berichtgeving erop geattendeerd dat zij verplicht zijn regelmatig de semestersite te raadplegen in verband met mogelijke tussentijdse wijzigingen van het semester materiaal.

### Artikel 13. Mondelinge toetsing

1. Bij mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getoetst, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. Een mondelinge toets wordt afgenomen in het bijzijn van twee examinatoren.
2. Het mondeling afnemen van toetsen is openbaar tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

### Artikel 14. Voorwaarden voor toetsdeelname

Voor deelname aan toetsen kunnen door of namens het College van bestuur nadere voorwaarden worden gesteld. Indien dat het geval is, zijn de betreffende semesteronderdelen en de van toepassing zijnde voorwaarden opgenomen in de uitvoeringsregeling.

### Artikel 15. Vaststellen uitslag toetsen

1. Men is voor een toets geslaagd, indien men aan de daartoe gestelde normen voldoet en dit door de daartoe door de examencommissie aangewezen examinator is geconstateerd.
2. Direct na afloop van het afnemen van een mondelinge toets wordt de uitslag door de examinator vastgesteld.
3. Zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen zes weken na afloop van het afnemen van een schriftelijke toets wordt de uitslag door de examinator vastgesteld. In bijzondere gevallen kan de examencommissie de in de vorige volzin bedoelde termijn verlengen met maximaal zes weken.
4. De student ontvangt namens de examinator van de examencommissie een schriftelijke verklaring (certificaat) omtrent de uitslag van de afsluitende toets van een semester.
5. Het resultaat van toetsen van onderdelen van een semester worden vastgelegd in het portfolio van student.
6. De geldigheidsduur van de toetsen die met goed gevolg zijn afgelegd is opgenomen in de uitvoeringsregeling.

### Artikel 16. Inzagerecht

1. Gedurende een termijn van twee weken, die aanvangt op de dag na bekendmaking van de uitslag kan degene die een schriftelijke toets heeft afgelegd schriftelijk verzoeken inzage te krijgen in zijn beoordeelde werk. De inzage geschiedt op een door de examencommissie te bepalen plaats, tijdstip en wijze.

2. Belangstellenden kunnen kennisnemen van eerdere toetsvragen en de daarbij behorende beoordelingsnormen via het verwerven van de laatste twee toetsen. Deze kennisneming is niet aan een termijn gebonden. Aan de inhoud van de toetsen kunnen geen rechten ontleend worden ten aanzien van de beoordeling van toekomstige toetsen. Voor recent in omloop gebrachte semesters en/of voor semesters die afgesloten worden met een werkstuk of opdracht, zijn niet in alle gevallen toetsen beschikbaar voor kennisneming.

#### § 4. Vrijstelling

##### Artikel 17. Vrijstelling en vrijstellingenbeleid

1. Op verzoek van de student kan de examencommissie vrijstelling verlenen voor één of meer semesters of onderdelen daarvan in het kader van een door de student aangegeven opleiding.
2. Als vrijstellingsgrond voor het vorige lid geldt:
  - a. elders gevolgd onderwijs van MBO-niveau of hoger dat, naar het oordeel van de examencommissie, naar inhoud, omvang en niveau in voldoende mate overeenstemt met het vrij te stellen deel van de hbo bacheloropleiding van de Open Universiteit en de student daardoor reeds in gelijke of hogere mate een bewijs van bekwaamheid heeft geleverd
  - b. buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden die getoetst zijn door de examencommissie en voldoen aan de criteria zoals gesteld in de door de examencommissie vastgestelde assessmentprocedure.
  - c. Eerder verworven competenties die erkend zijn door een erkende EVC instantie en geleid hebben tot een ervaringscertificaat.
3. De examencommissie wint advies in bij de verantwoordelijke assessoren van de HBO bacheloropleiding Informatica.
4. Door een student dient altijd een substantiële prestatie bij de Open Universiteit te worden geleverd om een bachelorgraad van een hbo bacheloropleiding van de open Universiteit te kunnen verkrijgen. Deze prestatie houdt in dat een student minimaal 60 studiepunten bij de Open Universiteit behaald moet hebben. Onderdeel van deze prestatie is de afsluitende opdracht respectievelijk het afstudeersemerster behorend bij de hbo bacheloropleiding.
5. Enkel op grond van een vrijstelling wordt niet tot verlening van een getuigschrift door de examencommissie overgegaan.

#### § 5. Examens

##### Artikel 18. Recht op examen

Aan de HBO bacheloropleiding Informatica is een examen verbonden.

##### Artikel 19. Examen afleggen

1. Indien de examencommissie constateert dat aan de voorwaarden voor de opleiding als vermeld in deze regeling is voldaan en dat alle onderdelen met goed gevolg zijn afgelegd dan wel voor een aantal onderdelen vrijstelling is verleend, is betrokkene voor het desbetreffende examen geslaagd en stelt de examencommissie de uitslag officieel vast.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie, alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de student met betrekking tot een of meer onderdelen van de opleiding indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende toetsen haar daartoe aanleiding geven.

##### Artikel 20. Bijzondere doelgroepen

Voor specifieke welomschreven doelgroepen kan het College van bestuur, gehoord hebbende de examencommissie, een afzonderlijke leerroute vaststellen leidend tot een getuigschrift zoals opgenomen in deze Onderwijs- en examenregeling.

##### Artikel 21. Nadere regels examencommissie

Nadere regels met betrekking tot het bepaalde in de paragrafen 3 tot en met 5 kunnen worden gesteld door de examencommissie. De examencommissie stelt het College van bestuur in kennis van de nadere regels, bedoeld in de eerste volzin; deze nadere regels mogen niet in strijd zijn met het bepaalde in deze regeling.

## § 6. Registraties en studiebegeleiding

### Artikel 22. Registratie studieresultaten

Door of namens het College van bestuur wordt zorg gedragen voor een zodanige registratie van de studieresultaten dat ten minste eenmaal per jaar aan elke student een overzicht kan worden verschaft van de door hem behaalde resultaten.

### Artikel 23. Registratie verrichtingen

Elke student dient een portfolio bij te houden zoals bedoeld in artikel 2 van deze regeling.

### Artikel 24. Studiebegeleiding

Bij een semester is in studiebegeleiding voorzien. De vorm waarin deze begeleiding plaatsvindt wordt via een of meer beschikbare kanalen aan de student bekend gemaakt.

## § 7. Bijzondere keuzemogelijkheden

### Artikel 25. Aanschuifonderwijs

1. Door of namens het College van bestuur kan studenten vooraf toestemming worden gegeven tot het in een opleiding inbrengen van vakken en/of (delen van) opleidingen die met goed gevolg aan een andere Nederlandse of buitenlandse universiteit c.q. instelling voor hoger onderwijs zijn gevolgd, de zogenaamde aanschuifsemesters.
2. Door of namens het College van bestuur kunnen nadere regels worden gesteld over de wijze waarop aanschuifsemesters kunnen worden ingebracht in een opleiding. Deze zijn opgenomen in de uitvoeringsregeling.

### Artikel 26. Buitenlandse varianten van semesters

1. Door of namens het College van bestuur kan worden bepaald dat voor studenten die toetsen van buitenlandse varianten van semesters van de Open universiteit hebben gehaald, deze varianten gelijkwaardig geacht worden te zijn met de semesters van de Open universiteit.
2. De inbreng van een combinatie van een Nederlandse semester van de Open universiteit met zijn buitenlandse variant is binnen een opleiding niet toegestaan.
3. De semesters waarvan door of namens het College van bestuur de gelijkwaardigheid als bedoeld in lid 1 is bepaald zijn opgenomen in de uitvoeringsregeling.

### Artikel 27. Buitenlandse studiepunten

1. Door of namens het College van bestuur kan worden bepaald dat binnen bepaalde nader te stellen regels bij een buitenlandse instelling behaalde studiepunten kunnen worden ingebracht in een opleiding.
2. De gevallen als bedoeld in lid 1 zijn opgenomen in de uitvoeringsregeling.

## § 8. Slotbepalingen

### Artikel 28. Hardheidsclausule

In die gevallen waarin deze regeling niet, niet duidelijk of niet naar billijkheid voorziet wordt door of namens het College van bestuur beslist.

### Artikel 29. Wijziging

1. Wijzigingen van deze regeling worden door of namens het College van bestuur bij afzonderlijk besluit vastgesteld, gehoord hebbende de examencommissie.
2. Wijzigingen die van toepassing zijn op het lopende studiejaar vinden uitsluitend plaats, indien de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.

**Artikel 30. Bekendmaking**

1. Door of namens het College van bestuur wordt zorg gedragen voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede van de wijziging van deze regeling.
2. Elke belangstellende kan op zijn daartoe strekkend verzoek een exemplaar van de in het eerste lid bedoelde regeling verkrijgen in één van de studiecentra van de Open Universiteit.

**Artikel 31. Inwerkingtreding en citeertitel**

1. Deze regeling is vastgesteld door de Opleidingsdirectie NOH-I op 19 april 2018 en treedt in werking op 1 september 2018.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als Onderwijs- en examenregeling 2018-2019 voor de hbo bacheloropleiding Informatica van de Open Universiteit.

**II Deel II. Bijzonder deel**

HBO bacheloropleiding Informatica

Omvang: 240 studiepunten (EC)

Studiefase 1

	<b>Semester</b>	<b>Cursus</b>	<b>Studiepunten</b>
	Semester 1	Informatiesystemen	30 studiepunten
	Semester 2	Webapplicaties	30 studiepunten
	Semester 3	IT-infrastructuur	30 studiepunten
	Semester 4	Eerste stage	30 studiepunten

Een propedeutisch getuigschrift wordt afgegeven als semester 1 is behaald in combinatie met semester 2 of semester 3.

Studiefase 2

	<b>Semester</b>	<b>Cursus</b>	<b>Studiepunten</b>
Specialisatie IT-Service Management (leidend tot een Bachelor degree in ICT)	Semester 5 ITSM	IT service management	30 studiepunten
	Semester 6 ITSM	Business & IT	30 studiepunten
	Semester 7 ITSM	Tweede stage	30 studiepunten
	Semester 8 ITSM	ITSM afstuderen	30 studiepunten
Specialisatie Software Engineering (leidend tot een Bachelor degree in ICT)	Semester 5 SE	OO Software Engineering	30 studiepunten
	Semester 6 SE	Enterprise Software	30 studiepunten
	Semester 7 SE	Tweede stage	30 studiepunten
	Semester 8 SE	SE afstuderen	30 studiepunten