

## **Intake- en vrijstellingsregels voor de HBO-bacheloropleiding Informatica 2017-2018**

Vastgesteld door de examencommissie NOH-I op 21 augustus 2017.

### **Artikel 1. Begripsbepaling.**

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- b. OER: de Onderwijs- en examenregeling van de HBO-bacheloropleiding Informatica, als bedoeld in art. 7.13 van de wet.
- c. Uitvoeringsregeling: de regeling, waarin specifieke bepalingen met betrekking tot deze opleiding zijn vastgelegd, ter uitvoering van het bepaalde in de OER.
- c. Student: degene die is ingeschreven voor HBO-bacheloropleiding Informatica dan wel een of meer onderwijseenheden deel uitmakend van deze opleiding.
- d. Kandidaat: degene die overweegt zich in te schrijven voor de HBO-bacheloropleiding Informatica en deelneemt aan de intakeprocedure.
- e. Examinator: degene die verantwoordelijk is voor de inhoud en toetsing van een semester en de onderdelen daarvan.
- f. Examencommissie: de commissie bedoeld in artikel 7.12 van de wet.
- g. Opleidingsdirecteur: degene die verantwoordelijk is voor de opleiding.
- h. College van bestuur: het College van bestuur van de Open Universiteit (OU) als bedoeld in artikel 11.1 van de wet;
- i. Beoordelaar: een docent en/of assessor die werkzaam is in de HBO-bacheloropleiding Informatica.
- j. Semester: een samenhangend geheel van onderwijseenheden (semesteronderdelen).
- k. Semesteronderdeel: een onderwijseenheid als bedoeld in artikel 7.3 van de wet.
- l. Opleiding: een samenhangend geheel van onderwijseenheden als bedoeld in artikel 7.3 van de wet; in het onderstaande wordt met de opleiding bedoeld de HBO-bacheloropleiding Informatica.
- m. Portfolio: de digitale verzameling van alle verplichtingen en resultaten waarmee de door een student behaalde competenties kunnen worden aangetoond.
- n. Assessment: een beoordeling van de competentieontwikkeling van de student op grond van de uitwerking van cases, het portfolio van de student en de behaalde toetsen.
- o. Examen: het propedeutisch of het hbo bachelorexamen van de opleiding.
- p. Propedeuse: de propedeutische fase van een hbo bacheloropleiding, als bedoeld in artikel 7.8 van de wet.
- q. Postpropedeuse: het gedeelte van een hbo bacheloropleiding dat volgt op de propedeuse.
- r. Studiepunt: de term, waarmee de studielast wordt uitgedrukt, zoals bedoeld in artikel 7.4 van de wet.
- s. CROHO: Centraal register opleidingen hoger onderwijs.

## § 1 Algemene bepalingen

### **Artikel 2. Bevoegdheden**

1. De examencommissie van de HBO-bacheloropleiding Informatica (hierna te noemen 'de opleiding') is de instantie die besluiten neemt in het kader van het verlenen van vrijstelling van semesters of semesteronderdelen als bedoeld in de artikelen 8 t/m 14.
2. Per hogeschool worden door de directie van de hogeschool beoordelaars aangewezen (docenten en/of assessoren) die zorg dragen voor de decentrale uitvoering van de procedures zoals hieronder beschreven. De examencommissie mandateert deze beoordelaars om namens de examencommissie taken in het kader van deze regeling uit te voeren.
3. De beoordelaars adviseren de examencommissie over de te nemen besluiten aan de hand van een inhoudelijke boordeling van het verzoek van kandidaat of student in het kader van deze regeling.
4. De examencommissie neemt altijd het finale besluit als bedoeld in lid 1 en geeft de aanvragers hiervan schriftelijk bericht.

### **Artikel 3. Uitvoering**

De volgende activiteiten in het kader van deze regeling worden centraal uitgevoerd, d.w.z. bij de Open Universiteit, sector Onderwijs en Examens:

- a) Inschrijving voor de opleiding.
- b) Registratie en inname van aanvragen tot vrijstelling als bedoeld in de artikelen 8 t/m 14 (met uitzondering van de aanvraag tot vrijstelling van (de) stage(s) bij de intakeprocedure).
- c) Afgifte van vrijstellingsbesluiten door de examencommissie als bedoeld in de artikelen 8 t/m 14.

Alle overige activiteiten in het kader van deze regeling worden door de afzonderlijke hogescholen uitgevoerd binnen de door de examencommissie gestelde kaders.

## § 2 Intakeprocedure

### **Artikel 4. Inschrijving voor de opleiding**

1. Aan inschrijving voor een opleiding aan de Open Universiteit worden geen vooropleidingseisen gesteld. Iedereen die 18 jaar of ouder is, kan zich inschrijven.
2. Voor inschrijving voor de HBO-bacheloropleiding Informatica gelden de inschrijvingsvoorwaarden zoals vastgesteld door het College van bestuur van de Open Universiteit.
3. Voordat een kandidaat wordt ingeschreven voor de opleiding vindt een intakeprocedure plaats zoals beschreven in artikel 6 t/m 9.

### **Artikel 5. Doel van de intakeprocedure**

1. De intakeprocedure heeft tot doel te onderzoeken:
  - a. wat het beginniveau van de kandidaat is ten opzichte van de competenties van de opleiding en
  - b. of de werkervaring en werkomgeving van de kandidaat geschikt zijn voor de combinatie van leren en werken binnen de opleiding.

2. De criteria met betrekking tot de aan de kandidaat te stellen eisen als bedoeld in lid 1 zijn opgenomen in de Uitvoeringsregeling bij de OER.
3. Behoudens het bepaalde in lid 1 en met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 en in § 3 van deze regeling, kan de intakeprocedure tevens leiden tot een voorlopig advies aan de kandidaat omtrent de mogelijkheden van vrijstelling voor één of meer stages binnen de opleiding.

#### **Artikel 6. Procedure**

1. Inschrijving voor de opleiding of voor onderdelen daarvan is slechts mogelijk nadat de intakeprocedure is doorlopen en student het advies heeft ontvangen als bedoeld in artikel 7.
2. De intakeprocedure wordt gestart door het insturen van een ingevulde intakescan door de kandidaat via de daarvoor ter beschikking staande internetpagina alsmede het aanleveren van de daarbij gevraagde bewijsstukken.
3. Door de beoordelaars wordt een beoordeling gemaakt van de intakescan. Deze beoordeling betreft de volledigheid en de kwaliteit van de door de kandidaat in de intakescan aangeleverde gegevens. Indien nodig kan de kandidaat gevraagd worden meer of andere gegevens aan te leveren.
4. De beoordelaars voeren indien nodig een adviesgesprek met de kandidaat. Aan de hand van de overgelegde bewijsstukken en (eventueel) het gesprek wordt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 lid 1 en 2, door beoordelaars aan de kandidaat een positief of negatief advies gegeven voor het volgen van de opleiding.

#### **Artikel 7 Advies inzake inschrijving**

1. De beoordelaars verstrekken een schriftelijk advies aan de kandidaat (middels brief, e-mail of mededeling via connecticut).
2. Ingeval van een negatief advies wordt door de beoordelaars tevens aangegeven welke belemmeringen geconstateerd zijn voor het volgen van de opleiding.
3. Het advies is niet bindend. De kandidaat beslist vervolgens zelf of overgegaan wordt tot inschrijving voor de opleiding..
4. Indien de kandidaat besluit de opleiding te gaan volgen, wordt het intakeadvies toegevoegd aan het portfolio van student.

#### **Artikel 8 Voorlopig advies inzake vrijstelling stage**

1. Bij het invullen van de intakescan kan de kandidaat aangeven een voorlopig advies te willen krijgen over de mogelijkheid van vrijstelling voor (een van) de stage(s) binnen de opleiding.
2. Indien de kandidaat voldoende bewijsstukken overgelegd heeft voor een verzoek tot vrijstelling voor (een van) de stage(s), nemen de beoordelaars dit verzoek mee bij de intakeprocedure.
3. Met inachtneming van de vrijstellingsbepalingen in deze regeling wordt door beoordelaars een voorlopige inschatting gemaakt van de mogelijkheid van vrijstelling voor (een van) de stage(s). Hierbij worden de criteria, zoals opgenomen in artikel 12, gehanteerd.
4. De conclusie van de beoordelaars wordt neergelegd in een voorlopig advies aan de kandidaat met verwijzing naar de te volgen vrijstellingsprocedure bij de examencommissie zoals opgenomen in artikel 12.
5. Nadat de kandidaat als student is ingeschreven bij de opleiding kan het voorlopig advies ter bekrachtiging voorgelegd worden aan de examencommissie.

6. Een door beoordelaars bij de intakeprocedure afgegeven voorlopig advies inzake vrijstelling voor (een van) de stage(s) wordt door de examencommissie bekrachtigd in een definitief vrijstellingsbesluit indien en voor zover het voorlopig advies voldoet aan de bepalingen in deze regeling.
7. Indien de examencommissie het voorlopig advies voornoemd niet overneemt, wordt dit met redenen omkleed in het definitieve besluit van de examencommissie.

### § 3 Procedure voor vrijstelling binnen de opleiding

#### **Artikel 9. Gronden voor vrijstelling**

1. De examencommissie verleent schriftelijk vrijstelling voor een of meer semesters van de opleiding met toepassing van het bepaalde in het artikel Vrijstelling en vrijstellingenbeleid van de OER en met toepassing van de door de examencommissie in deze regeling vastgestelde regels voor de procedure en algemene criteria voor het verlenen van vrijstelling.
2. Een verzoek tot vrijstelling kan door de student ingediend worden nadat deze zich voor de opleiding heeft ingeschreven. Een uitzondering hierop vormt het voorlopig advies als bedoeld in artikel 8 van deze regeling.
3. Binnen de opleiding is zowel vrijstelling mogelijk voor een geheel semester als voor onderdelen daarvan. Voor de stage(s) geldt dat alleen vrijstelling van de volledige stage mogelijk is.
4. Vrijstelling kan verleend worden op grond van:
  - a. Elders gevolgd onderwijs van HBO- of universitair niveau dat, naar het oordeel van de examencommissie, naar inhoud, omvang en niveau in voldoende mate overeenstemt met het vrij te stellen deel van de opleiding en de student daardoor reeds in gelijke of hogere mate een bewijs van bekwaamheid heeft geleverd.
  - b. Buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden die getoetst zijn door de examencommissie en voldoen aan de criteria zoals gesteld in de door de examencommissie vastgestelde assessmentprocedure (AVC).
  - c. Eerder verworven competenties die erkend zijn door een erkende EVC instantie en geleid hebben tot een Ervaringscertificaat.
  - d. Vrijstelling voor stage 1 is bovendien mogelijk op grond van een afgeronde technische MBO-4 opleiding. Indien deze opleiding sterk verouderd is, is vrijstelling voor stage 1 mogelijk op grond van een combinatie van de MBO-4 opleiding en recente praktijkervaring.

#### **Artikel 10. Beoordeling vrijstelling**

1. Een verzoek tot vrijstelling op grond van artikel 9, lid 4 sub a wordt door de examencommissie beoordeeld aan de hand van door de aanvrager overgelegde bewijsstukken waaruit blijkt wat inhoud, omvang en niveau is van het elders gevolgd onderwijs. De procedure is hieronder beschreven in artikel 11.
2. Een verzoek tot vrijstelling op grond van artikel 9, lid 4 sub b wordt door de examencommissie beoordeeld via een assessmentprocedure (AVC) waarin vastgesteld wordt wat inhoud, omvang en niveau is van de buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden. De procedure is hieronder beschreven in artikel 12.
3. Een verzoek tot vrijstelling op grond van artikel 9, lid 4 sub c wordt door de examencommissie beoordeeld op grond van een door aanvrager overgelegd Ervaringscertificaat dat voldoet aan de eisen die de Minister hieraan stelt. De procedure is hieronder beschreven in artikel 13.
4. Een verzoek tot vrijstelling op grond van artikel 9, lid 4 sub d wordt door de examencommissie beoordeeld aan de hand van een getuigschrift en cijferlijst van een technische MBO-4 opleiding, eventueel in combinatie met een werkgeversverklaring en curriculum vitae.

5. De inhoudelijke beoordeling van de vrijstellingen wordt uitgevoerd door beoordelaars, zijnde docenten en/of assessoren, hiertoe gemandateerd door de examencommissie, die werkzaam zijn binnen de HBO-bacheloropleiding Informatica. Deze beoordeling wordt neergelegd in een advies aan de examencommissie omtrent de te verlenen vrijstelling.
6. Het voeren van assessmentgesprekken gebeurt altijd door beoordelaars die tevens assessor zijn.
7. De examencommissie kan advies bij derden inwinnen met betrekking tot de inhoud en de authenticiteit van de overgelegde bewijsstukken.
8. Binnen acht weken na ontvangst van een vrijstellingsaanvraag stelt de examencommissie verzoeker schriftelijk, en bij weigering met redenen omkleed, van haar vrijstellingsbeschikking in kennis. Indien de beschikking niet binnen acht weken kan worden gegeven, stelt de examencommissie de aanvrager daarvan in kennis en noemt zij een redelijke termijn waarbinnen de beschikking wel tegemoet kan worden gezien.

#### **Artikel 11. Vrijstelling op grond van gevolgd onderwijs op HBO- of WO-niveau**

1. Een student die is ingeschreven bij de HBO-bacheloropleiding Informatica kan vrijstelling aanvragen bij de examencommissie op grond van studiepunten, behaald bij een andere HBO- of WO-opleiding. Vrijstelling kan aangevraagd worden voor een semester of voor een onderdeel van een semester. Vrijstelling voor stage 1 kan aangevraagd worden op grond van een afgeronde technische MBO-4 opleiding
2. Het verzoek wordt ingediend via het de quickscan in connecticut. Vrijstelling wordt verleend op basis van aan de examencommissie te overleggen getuigschriften en/of certificaten, behaald bij een HBO- of WO-opleiding welke geregistreerd is in het CROHO.
3. De examencommissie kan vrijstelling geven tot het maximum van het aantal elders in het hoger onderwijs behaalde studiepunten.
4. Vrijstelling voor een semester of een onderdeel van een semester wordt verleend indien de examencommissie van oordeel is, dat het eerder gevolgd hoger onderwijs naar inhoud, omvang en niveau in voldoende mate overeenstemt met het vrij te stellen deel van de opleiding.
5. Indien vrijstelling verleend wordt op grond van een afgeronde opleiding wordt niet gekeken naar de resultaten die binnen die opleiding behaald zijn. Indien vrijstelling verleend wordt op grond van een niet-afgeronde WO- of HBO-opleiding, worden alleen voldoende resultaten meegenomen (dat wil zeggen tentamens waarvoor het volledige aantal te behalen studiepunten door de betreffende onderwijsinstelling is toegekend). Vrijstelling op grond van een niet afgeronde MBO-opleiding is niet mogelijk.
6. Bij het besluit van de examencommissie tot het verlenen van vrijstelling wordt vermeld voor welke onderdelen van de opleiding de vrijstelling geldt. Het besluit van de examencommissie voornoemd wordt opgenomen in het portfolio van de student.

#### **Artikel 12. Vrijstelling op grond van buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden: AVC (assessment van verworven competenties).**

1. Een verzoek tot vrijstelling op grond van AVC kan ingediend worden nadat de student is ingeschreven bij de opleiding. Het verzoek wordt ingediend via het invullen van de quickscan in connecticut.
2. Het verzoek tot een voorlopig besluit inzake vrijstelling voor (de) stage(s) conform artikel 8, kan reeds ingediend worden tijdens de intakeprocedure, dat wil zeggen voordat de kandidaat is ingeschreven bij de opleiding. Na inschrijving kan de student het voorlopig advies ter bekrachtiging aan de examencommissie voorleggen overeenkomstig het bepaalde in artikel 8.
3. De student dient bewijsstukken bij de aanvraag in zijn/haar portfolio op te nemen. De beoordelaars beoordelen de kwaliteit en authenticiteit van de overgelegde bewijsstukken. Indien nodig kan aan de student gevraagd worden het dossier met bewijsstukken aan te vullen voordat het assessmentgesprek plaatsvindt.

4. Vervolgens wordt door assessoren een assessmentgesprek gevoerd met de student. Aan de hand van de overgelegde bewijsstukken en het gesprek wordt, met inachtneming van het bepaalde in lid 7, door de assessoren beoordeeld of de student in aanmerking komt voor vrijstelling voor onderdelen van de opleiding.
5. Ingeval van vrijstelling voor stage 1 op grond van een MBO-4 opleiding in combinatie met praktijkervaring, wordt geen assessment afgenomen.
6. De beoordelaars leggen de uitkomst van het assessment neer in een schriftelijk advies aan de examencommissie omtrent de aan de student te verlenen vrijstelling. Hierbij wordt aangegeven welke onderdelen van de opleiding vrijgesteld kunnen worden.
7. Bij het besluit van de examencommissie tot het verlenen van vrijstelling wordt vermeld voor welke onderdelen van de HBO-bacheloropleiding Informatica de vrijstelling geldt. Het besluit van de examencommissie voornoemd wordt opgenomen in het portfolio van de student.
8. Vrijstelling op grond van AVC voor een semester of een onderdeel van een semester wordt verleend indien de examencommissie van oordeel is dat de buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden naar inhoud, omvang en niveau in voldoende mate overeenstemt met het vrij te stellen deel van de HBO-bacheloropleiding Informatica.

### **Artikel 13. Vrijstelling op grond van een ervaringscertificaat: EVC**

1. Een ervaringscertificaat is een bewijsstuk dat door de aanvrager van de vrijstelling overgelegd kan worden in de AVC-procedures zoals beschreven in de artikelen 8 en 12.
2. Een ervaringscertificaat dient te voldoen aan de volgende voorwaarden:
  - a) Het bevat een vermelding en korte beschrijving van de competenties die erkend zijn met de aanduiding van het niveau.
  - b) De erkende competenties dienen minimaal op MBO-niveau te zijn om in aanmerking te komen als grond voor vrijstelling.
  - c) De instantie die het ervaringscertificaat heeft verstrekt dient een erkende instelling te zijn die voldoet aan de voorwaarden die de Minister heeft gesteld aan erkenning van verworven competenties.
3. Voor het aanvragen en verlenen van vrijstelling op grond van een ervaringscertificaat gelden de procedurevoorschriften zoals opgenomen in de artikelen 8 respectievelijk 12.
4. De examencommissie is niet gehouden de resultaten van de elders gevolgde procedure inzake erkenning van verworven competenties over te nemen. De examencommissie neemt haar besluit over de te verlenen vrijstelling aan de hand van het advies van de beoordelaars. De beoordelaars stellen hun advies op nadat er een beoordeling heeft plaatsgevonden conform het bepaalde in de artikelen 8 lid 3 respectievelijk 12 lid 4.

### **Artikel 14. Omvang en geldigheidsduur vrijstellingen**

1. Conform het bepaalde in de OER dient door een student altijd een substantiële prestatie bij de opleiding te worden geleverd om een bachelorgraad van een HBO-bacheloropleiding van de Open Universiteit te kunnen verkrijgen. Deze prestatie houdt in dat een student minimaal 60 studiepunten (twee semesters) bij de HBO-bacheloropleiding Informatica behaald moet hebben. Onderdeel van deze prestatie is de afsluitende opdracht respectievelijk het afstudeersemester behorend bij de opleiding.
2. De geldigheidsduur van verleende vrijstellingen is in beginsel onbeperkt. De examencommissie kan de geldigheidsduur beperken in de volgende gevallen:
  - a) Het gevolgde onderwijs dat geleid heeft tot het verlenen van vrijstellingen voor onderdelen van de opleiding is verouderd waardoor er geen sprake meer is van inhoudelijke overeenstemming met de vrijgestelde onderdelen van de opleiding.

- b) Het curriculum van de opleiding is gewijzigd – dat wil zeggen het Bijzonder deel van de OER - waardoor de verleende vrijstellingen inhoudelijk niet meer gekoppeld kunnen worden aan onderdelen van de opleiding.

Indien de examencommissie besluit de geldigheidsduur van verleende vrijstellingen te beperken, leidt dit tot het vervallen van de betreffende vrijstellingen. De betreffende vrijstellingen blijven nog een half jaar geldig vanaf de datum waarop de examencommissie het besluit genomen heeft.

#### § 4. Slotbepalingen

##### **Artikel 15. Onvoorziene omstandigheden**

In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de examencommissie van de HBO-bacheloropleiding Informatica.

##### **Artikel 16. Bekendmaking**

1. De examencommissie draagt zorg voor bekendmaking van deze regeling alsmede van elke wijziging van deze regeling.
2. Elke belangstellende kan op zijn daartoe strekkend verzoek deze regeling inzien in een van de hogescholen, dan wel inzien op c.q. downloaden van [www.noh-i.nl](http://www.noh-i.nl).

##### **Artikel 17. Inwerkingtreding en citeertitel**

1. Deze regeling is vastgesteld door de examencommissie van de HBO-bacheloropleiding Informatica op 21 augustus 2017 en treedt in op dezelfde dag in werking..
2. Deze regeling kan worden aangehaald als: Intake- en vrijstellingsregels voor de HBO-bacheloropleiding Informatica.