



26  
27

Studiegids 2026-2027

# Master Digital Business Transformation

9

---

<b>Studeren bij de Open Universiteit</b>	<b>3</b>
<hr/>	
<b>Masteropleiding Digital Business Transformation (MSc)</b>	<b>4</b>
Navigeren door het digitale landschap: de rol van IT in moderne bedrijfsvoering	6
Overzicht van de opleiding	8
Wat levert de opleiding je op?	11
Toelating	12
Studieadviseurs	14
Kwaliteitsbeoordelingen	16
<hr/>	
<b>Cursusbeschrijvingen</b>	<b>19</b>
<hr/>	
Onderzoeksprogramma	26
Aanmelden	29
Kosten, betalen en financiering	30
Tentamens	32
Studiefaciliteiten	34
mijnOU	36
Promoveren	37
Procedures en regelgeving	38
Handige links	40
Service en informatie	42

---

De universiteit  
waar je altijd  
kunt studeren\_

Open Universiteit



# Studeren bij de Open Universiteit

**Wil je studeren in je eigen tempo? Bij ons studeer je wanneer het jou uitkomt. Zo kun je je studie goed combineren met je werk en privéleven. Je studeert vooral thuis en neemt af en toe deel aan begeleidingsbijeenkomsten. In de online leeromgeving vind je het studiemateriaal, heb je contact met medestudenten en docenten en volg je colleges of bijeenkomsten.**

## Hoe ziet een studiejaar eruit?

Het studiejaar bestaat uit vier kwartielen. De kwartielen beginnen in september, november, februari en april.

De meeste cursussen hebben een vast startmoment. Je volgt een cursus met een vast startmoment in één of twee kwartielen van tien weken waarin de cursus groepsgewijs wordt begeleid. Daarna doe je tentamen. In het jaarrooster verderop in deze studiegids lees je wanneer de cursussen starten en de begeleiding is ingeroosterd.

## Hoe word ik begeleid?

Je studeert in onze online leeromgeving. Volg je een cursus met een vast startmoment? Dan studeer je meestal samen met andere studenten volgens een vast rooster met (online) bijeenkomsten, waarbij je wordt begeleid door een docent. Tijdens de bijeenkomsten gaat de docent inhoudelijk in op de leerstof ter voorbereiding op het tentamen. De bijeenkomsten zijn meestal in de avonden of op zaterdag. Je kunt bij je docent terecht als je vragen hebt over de inhoud van de cursus, de studietaak of het tentamen. Daarnaast kunnen ondersteunt een studieadviseur je bij de aanpak en planning van je studie.

## Zijn er toelatingseisen?

Voor een masteropleiding is formele toelating vereist. Je moet namelijk de juiste vooropleiding hebben. Verder moet je 18 jaar of ouder zijn en de Nederlandse en Engelse taal goed beheersen. Lees meer over **toelating en vrijstelling**.

## Hoelang duurt de opleiding?

De duur van je opleiding hangt af van je studietempo. We tellen de omvang van elke cursus in studiepunten (EC), conform het European Credit Transfer System (ECTS). Een studiepunt is één EC en staat voor 28 studie-uren. Een cursus van vijf studiepunten beslaat dus gemiddeld 140 uur studie.

De master telt 60 studiepunten. In de jaarroosters in deze gids gaan we uit van 30 studiepunten per jaar. Je studeert dan gemiddeld 15 tot 20 uur per week. Zo haal je in twee jaar je masterdiploma. Langzamer of sneller studeren is altijd mogelijk.

## Wat is de voertaal van de opleiding?

De voertaal is Nederlands, maar in de cursussen gebruiken we ook Engelstalig studiemateriaal. Bijvoorbeeld omdat in het vakgebied Engels de voertaal is. De tentamens zijn meestal in het Nederlands. Meer informatie over de taal per cursus vind je in de uitvoeringsregeling op **ou.nl/documenten**.

# Masteropleiding Digital Business Transformation (MSc)

De interdisciplinaire masteropleiding Digital Business Transformation (DBT) biedt studenten cursussen op het gebied van bedrijfsprocesmanagement, IT-management en business analytics. Binnen deze masteropleiding werken de wetenschapsgebieden Informatica en Management nauw samen.

In de opleiding wordt gekeken naar de inrichting en de prestaties van bestaande bedrijfsprocessen en de rol die informatie en IT daarbij kunnen spelen. Deze worden geanalyseerd met het oog op de aansluiting tussen de procesdoelstellingen en -uitkomsten en de mogelijke verbeteringen door middel van innovatieve inzet van IT. Je ontwerpt nieuwe of herontwerpt bestaande werksystemen. Daarbij houdt je expliciet rekening met de manier waarop verbeteringen voor de organisatie gerealiseerd kunnen worden en hoe bijvoorbeeld de organisatiebrede impact van nieuwe IT-faciliteiten goed ingebed kan worden.

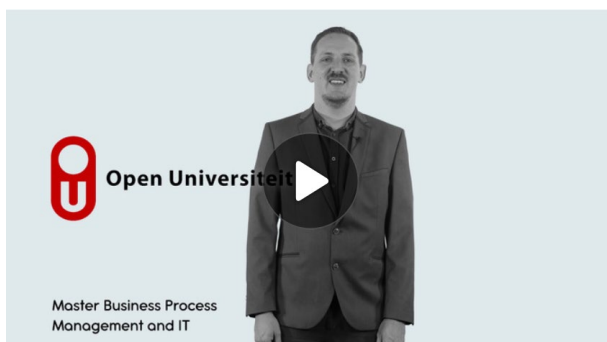
De opleiding is competentie- en productgericht. Je leert tijdens je studie academische en beroepsgerichte competenties, zoals analytisch denken, reflecteren, ontwerpvaardigheden en projectmanagement. Bij een aantal cursussen werk je aan concrete projecten, zoals het uitvoeren van een bedrijfsprocesanalyse. Bij de meeste cursussen werk je samen in groepen. Een van de voordelen van samenwerken is dat je de complexe stof beter kan verwerken door met elkaar te discussiëren, te reflecteren en door elkaar constructieve feedback te geven. Door actief samen te werken, houd je elkaar scherp en ben je actief met de leerstof bezig. Dat zorgt ervoor dat de informatie beter blijft hangen.

Het programma biedt een aantal keuzemogelijkheden, waardoor je de inhoud beter kunt laten aansluiten bij jouw eigen behoeften. In alle gevallen ontstaat een samenhangend en relevant programma. Concreet kies je twee van de volgende vijf keuzevakken: Intelligent Business Analytics, Information Security Management, Digital Transformation, Data Analytics en Capita Selecta Digital Innovation, Transformation and Sustainability.

## Accreditatie

De Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO) heeft de opleiding Master of Science Digital Business Transformation geaccrediteerd op basis van het beoordelingsrapport van de Quality Assurance Netherlands Universities (QANU). De NVAO waarborgt de kwaliteit van het hoger onderwijs in Nederland en Vlaanderen.

In onderstaande video vertellen dr. Ben Roelens en Letty Bijker-Kok wat je zoal van de opleiding kunt verwachten.



## Nieuwe naam opleiding

Met ingang van het academiejaar 2026-2027 krijgt het masterprogramma een nieuwe naam die beter aansluit bij de herziene opzet. Uit de analyse van de nieuwe inhoud van de vakken, bleek dat MSc Digital Business Transformation de meest geschikte keuze is. Hiermee verdwijnt de oude benaming MSc Business Process Management and IT (BPMIT). Deze naamswijziging is binnen de Open Universiteit afgestemd met het Facultaire Management Team, de Opleidingscommissie van de masteropleiding en de huidige masterstudenten via een enquête.

In een wereld waarin digitale technologieën organisaties fundamenteel veranderen, weerspiegelt de naam MSc Digital Business Transformation hoe bedrijven technologie kunnen inzetten om processen, besluitvorming en strategie te optimaliseren. Zo omvat de naam de volledige breedte van de opleiding. De vakken binnen deze master behandelen zowel de strategische, technologische als organisatorische aspecten van digitale transformatie, elk met een eigen focusgebied.

# Navigeren door het digitale landschap: de rol van IT in moderne bedrijfsvoering

We leven in een tijdperk van digitale revolutie, waarin informatietechnologie (IT) een cruciale rol speelt in de moderne bedrijfsvoering. IT biedt hierbij een scala aan mogelijkheden die organisaties in staat stellen betere prestaties te leveren. Denk bijvoorbeeld aan procesautomatisering, verbetering van efficiëntie, het betreden van nieuwe markten en betere besluitvorming. De mogelijkheden lijken eindeloos: cloud computing, big data, kunstmatige intelligentie, Internet of Things – om een aantal bekende te noemen. Deze technologieën hebben de manier waarop organisaties functioneren fundamenteel veranderd en hebben nieuwe kansen gecreëerd voor groei en innovatie.

Maar te midden van deze schijnbaar grenzeloze mogelijkheden bevindt zich een complex vraagstuk dat niet kan worden genegeerd. De digitalisering brengt uitdagingen met zich mee die de manier waarop bedrijven functioneren op hun kop zetten. Risico's rond informatiebeveiliging nemen bijvoorbeeld toe naarmate bedrijven steeds meer data online opslaan en verwerken. Bovendien kan de snelheid van technologische veranderingen overweldigend zijn, waardoor bedrijven het risico lopen achterop te raken als ze verkeerde keuzes maken.

In deze context speelt de afstemming van de IT-strategie en -initiatieven op de bredere bedrijfsdoelstellingen en -processen een cruciale rol bij het waarborgen van het succes van organisaties. Hierbij is het essentieel dat de IT-infrastructuur niet alleen ondersteuning biedt voor de huidige bedrijfsprocessen, maar ook flexibel genoeg is om te reageren op veranderende marktomstandigheden en klantbehoeften. Een goede afstemming tussen business en IT stelt organisaties in staat om technologische investeringen te kiezen die de meeste waarde toevoegen, zoals het verbeteren van klantbetrokkenheid, het verhogen van operationele efficiëntie en het stimuleren van innovatie.

De Masteropleiding Digital Business Transformation biedt jou een uitgebreide kennisbasis en vaardigheden die essentieel zijn voor het effectief en doordacht afstemmen van business en IT in moderne organisaties. Onze enthousiaste en gedreven docenten staan klaar om jou daarbij te begeleiden. We kijken ernaar uit je te mogen verwelkomen en onze kennis en ervaring met je te delen!

**dr. Ben Roelens**

*Programmaleider master*

*Digital Business Transformation*



# Overzicht van de opleiding

De opleiding Digital Business Transformation bestaat uit cursussen die in totaal 60 studiepunten (EC) opleveren. De opleiding is verdeeld over twee academische jaren die elk bestaan uit vier kwartielen en een zomerstop. Een kwartiel is een cursusblok van circa tien weken met aansluitend een tentamenweek. De standaardprogrammering is gebaseerd op 30 EC per jaar, waardoor je de opleiding in twee jaar kunt afronden.

Laten jouw persoonlijke omstandigheden dat niet toe, dan kan in overleg met de studieadviseur een persoonlijk studieplan op maat worden opgesteld.

## Opleidingsschema

In onderstaand schema vind je alle cursussen die onderdeel zijn van de opleiding. Verder vind je een jaarrooster dat de situatie weergeeft voor een student die in september 2026 of februari 2027 start. Voor reeds actieve studenten kan dit in verband met een roosterwijziging afwijken.

Code	Titel	EC	Begeleidings-vorm	Tentamen-vorm	Tentamendata sept. '26 – aug. '27	Vast/variabel	Begeleiding in kwartiel
<a href="#">IM1003</a>	Business Process Design	7,5	online begeleiding + bijeenkomsten	opdracht (s)	volgens afspraak	vast	1-2 of 3-4
<a href="#">IM0503</a>	Data Analytics (k1)	7,5	online begeleiding + bijeenkomsten	opdracht (s)	volgens afspraak	vast	2
<a href="#">IM2103</a>	Intelligent Business Analytics (k2)	7,5	online begeleiding + bijeenkomsten	opdracht (s) + DGT	volgens afspraak 1-2-'27, 20-4-'27, 5-7-'27	vast	2
<a href="#">IM1213</a>	Digital Transformation (k3)	7,5	online begeleiding + bijeenkomsten	opdracht (s)	volgens afspraak	vast	4
<a href="#">IM0013</a>	Strategic Enterprise Architecture	7,5	online begeleiding + bijeenkomsten	opdracht (s)	volgens afspraak	vast	1
<a href="#">IM1903</a>	Digital Governance	7,5	online begeleiding + bijeenkomsten	opdracht (s)	volgens afspraak	vast	3
<a href="#">IM1313</a>	Information Security Management (k4)	7,5	online begeleiding + bijeenkomsten	DGT	volgens afspraak 9-11-'26, 4-2-'27, 6-7-'27	vast	4
<a href="#">IM2003</a>	Capita Selecta Digital Innovation, Transformation and Sustainability (k5)	7,5	online begeleiding + bijeenkomsten	opdracht (s)	volgens afspraak	vast	4

### Afstudeertraject

Je kunt aan het afstudeertraject beginnen nadat je bent geslaagd voor de een-na-laatste theoriecursus.

<a href="#">IM1803</a>	Vorbereiden afstudeeropdracht Digital Business Transformation	7,5	individueel en bijeenkomsten	opdracht	volgens afspraak	vast	1-2 of 3-4
<a href="#">IM9806</a>	Afstudeeropdracht Digital Business Transformation	15	individueel en bijeenkomsten	opdracht + presentatie	volgens afspraak	variabel	1-2 of 3-4

k = de student kiest twee van deze cursussen k1, k2, k3, k4 en k5

s = samenwerking met andere studenten vereist

Alle cursussen worden uitsluitend begeleid in aangegeven kwartielen.

## Jaarrooster

### Start september 2026

	<b>Kwartiel 1</b> 1 sep - 6 nov 2026	<b>Kwartiel 2</b> 16 nov 2026 - 29 jan 2027	<b>Kwartiel 3</b> 8 feb - 16 apr 2027	<b>Kwartiel 4</b> 26 apr – 2 juli 2027
<b>Jaar 1</b>	<a href="#">IM0013</a> (7,5 EC) vast Strategic Enterprise Architecture	<i>Keuze uit:</i> <a href="#">IM0503</a> (7,5EC) vast Data Analytics <a href="#">IM2103</a> (7,5 EC) vast Intelligent Business Analytics	<a href="#">IM1903</a> (7,5 EC) vast Digital Governance	<i>Keuze uit:</i> <a href="#">IM1213</a> (7,5 EC) vast Digital Transformation <a href="#">IM1313</a> (7,5 EC) vast Information Security Management <a href="#">IM2003</a> (7,5 EC) vast Capita Selecta Digital Innovation, Transformation and Sustainability
<b>Jaar 2</b>	<a href="#">IM1003</a> (7,5 EC) vast Business Process Design  <a href="#">IM1803</a> (7,5 EC) vast Vorbereiden afstudeeropdracht Digital Business Transformation		<a href="#">IM9806</a> (15 EC) variabel Afstudeeropdracht Digital Business Transformation	

### Start februari 2027

	<b>Kwartiel 1</b> 1 sep - 6 nov 2026	<b>Kwartiel 2</b> 16 nov 2026 - 29 jan 2027	<b>Kwartiel 3</b> 8 feb - 16 apr 2027	<b>Kwartiel 4</b> 26 apr – 2 juli 2027
<b>Jaar 1</b>			<a href="#">IM1903</a> (7,5 EC) vast Digital Governance	<i>Keuze uit:</i> <a href="#">IM1213</a> (7,5 EC) vast Digital Transformation <a href="#">IM1313</a> (7,5 EC) vast Information Security Management <a href="#">IM2003</a> (7,5 EC) vast Capita Selecta Digital Innovation, Transformation and Sustainability
<b>Jaar 2</b>	<a href="#">IM0013</a> (7,5 EC) vast Strategic Enterprise Architecture	<i>Keuze uit:</i> <a href="#">IM0503</a> (7,5EC) vast Data Analytics <a href="#">IM2103</a> (7,5 EC) vast Intelligent Business Analytics	<a href="#">IM1003</a> (7,5 EC) vast Business Process Design  <a href="#">IM1803</a> (7,5 EC) vast Vorbereiden afstudeeropdracht Digital Business Transformation	
<b>Jaar 3</b>	<a href="#">IM9806</a> (15 EC) variabel Afstudeeropdracht Digital Business Transformation			

## Studiedag Informatica en Informatiekunde

Jaarlijks organiseren we twee studiedagen voor onze bachelor- en masterstudenten. Deze studiedagen bestaan uit een aantal plenaire en parallelle sessies. De plenaire sessies zijn voornamelijk lezingen over interessante en recente onderwerpen gerelateerd aan de informatica en informatiekunde. De parallelle sessies zijn gericht op specifieke groepen, zoals begeleidingsbijeenkomsten van cursussen, afstudeersessies of het verstrekken van meer informatie over de opleidingen.

De studiedagen zijn jouw kans om medestudenten te ontmoeten, met ze te sparren of gewoon af te spreken. Ook leer je de gezichten achter de opleiding kennen, zoals docenten, studieadviseurs en programmaleiders, en is ook de alumni- en studentenvereniging regelmatig aanwezig.

- Studiedag kwartiel 1: vrijdag 4 september 2026
- Studiedag kwartiel 3: vrijdag 12 februari 2027

Meer informatie over het programma en de locatie is binnenkort terug te vinden via onderstaande website.

**[www.ou.nl/inf-studiedag](http://www.ou.nl/inf-studiedag)**

# Wat levert de opleiding je op?

## Competenties

Je leert de inrichting en prestaties van bestaande bedrijfsprocessen te analyseren. Ook leer je nieuwe werksystemen te ontwerpen en bestaande te herontwerpen, expliciet rekening houdend met de manier waarop je verbeteringen voor de organisatie kunt realiseren en bijvoorbeeld de organisatiebrede impact van nieuwe IT--faciliteiten goed kunt inschatten. Het aanbod aan keuzemogelijkheden stelt je in staat een samenhangend programma samen te stellen wat past bij jouw eigen behoefte. In alle gevallen ontwikkel je een kritische blik. Je leert verder te kijken dan de voor de hand liggende oplossingen die misschien achteraf toch niet zo goed blijken te zijn. Je leert de bijdrage tot de kerncompetenties van de organisatie en de bijdrage tot onderscheid ten opzichte van de concurrentie te identificeren. Je ontwikkelt daarbij als het ware 'gevoel' voor de dilemma's van het algemeen management.

## Arbeidsperspectief

Na je studie kun je onder andere aan de slag als:

- IT--analist: werkzaam in de IT en met interesse om beter de brug naar de business te kunnen slaan. Je bent in staat om de wensen van de business te vertalen in IT--requirements en ook om vanuit nieuwe mogelijkheden IT--aanbevelingen voor de business te doen.
- Business-analist: werkzaam in de business en beter gebruikmakend van de mogelijkheden van IT. Je bent in staat om bij de analyse van bedrijfsprocessen de mogelijkheden van IT mee te nemen en ook de wensen vanuit de business te vertalen naar de IT--ondersteuning.
- Proceseigenaar: afhankelijk van de juiste inzet van IT en met interesse hier grip op te krijgen. Je bent in staat de behoeften vanuit jouw bedrijfsproces te vertalen naar de IT--ondersteuning en ook in te schatten hoe het proces kan verbeteren met behulp van IT.
- Consultant: in staat zijn om gefundeerd advies te geven over de interactie van bedrijfsproces en IT. Je kunt op een beter niveau met klanten, zowel aan de businesskant als aan de IT--kant, communiceren, hun problemen en processen begrijpen, hun onderlinge verschillen overbruggen, en daardoor waarde toevoegen.
- Analytics consultant: werkzaam als intermediair tussen business managers en data scientists. Je bent in staat om de vragen van managers te vertalen naar een behoefte aan data-analyse welke door data scientists kan worden uitgevoerd. Andersom kun je de resultaten van data-analyse in de organisatorische context plaatsen en zo bijdragen aan proces- en productinnovatie.

## Internationale titel

Na afronding van de opleiding ontvang je het getuigschrift Masteropleiding Digital Business Transformation met daarop de aantekening van de gevolgde cursussen. Als afgestudeerde mag je dan de titel Master of Science (MSc) in Digital Business Transformation voeren. Deze titel is internationaal erkend. Je mag in plaats daarvan ook kiezen voor het voeren van de Nederlandse titel doctorandus (drs.).

# Toelating

Als je een wo-bachelor hebt afgerond, kun je rechtstreeks toelating krijgen tot deze masteropleiding.

Ben je in het bezit van het getuigschrift van een hbo-bacheloropleiding, dan kun je worden toegelaten tot de masteropleiding nadat je de premaster cursus Onderzoeksmethoden voor Informatiekunde (cursuscode IB0014) hebt afgerond. De premaster heeft een omvang van 10 EC en start in september en februari. Je dient tijdig toelating aan te vragen. Meer informatie over de premaster vind je op [www.ou.nl/studieaanbod/IB0014](http://www.ou.nl/studieaanbod/IB0014) (het is ook mogelijk om de intensieve variant van de premaster te volgen, cursuscode IB0114. Meer informatie over deze intensieve variant vind je op [www.ou.nl/studieaanbod/IB0114](http://www.ou.nl/studieaanbod/IB0114)). Het premasterprogramma voor Managementwetenschappen (cursus MB0116 of een voorganger of opvolger daarvan) van 15 EC biedt ook toegang tot de masteropleiding.

Neem altijd eerst contact op met de studieadviseur via [studieadvies.informatiekunde@ou.nl](mailto:studieadvies.informatiekunde@ou.nl) voordat je een toelating aanvraagt.

Ben je eenmaal toegelaten tot de masteropleiding, dan maken we een online studiep pad voor je aan. Via dit studiep ad zie je welke cursussen je moet volgen en kun je je direct aanmelden voor één of meerdere cursussen. Via dit studiep ad kun je ook een individueel studieplan aanvragen (via mijnOU).

[www.ou.nl/toelating](http://www.ou.nl/toelating)

## Meer informatie

Uitgebreide informatie over deze masteropleiding vind je op de website van de OU.

[www.ou.nl/studieaanbod/madbt](http://www.ou.nl/studieaanbod/madbt)

## Opleidingsschema Premaster Digital Business Transformation

Code	Titel	EC	Begeleidingsvorm	Tentamen-vorm	Tentamendata sept. '26 – aug. '27	Vast/variabel	Begeleiding in kwartiel
<a href="#">IB0014</a>	Onderzoeksmethoden voor Informatiekunde	10	online begeleiding + bijeenkomsten	DGT	volgens afspraak	vast	1-2 of 3-4
<a href="#">IB0114</a>	Onderzoeksmethoden voor Informatiekunde (intensief)	10	Fysieke begeleiding en zelfstudie	opdracht	volgens afspraak	vast	zomerperiode

# Jaarrooster Premaster Digital Business Transformation

## Start september 2026

<b>Kwartiel 1</b>	<b>Kwartiel 2</b>	<b>Kwartiel 3</b>	<b>Kwartiel 4</b>
1 sep - 6 nov 2026	16 nov 2026 - 29 jan 2027	8 feb - 16 apr 2027	26 apr – 2 juli 2027
<a href="#">IB0014</a> (10 EC) vast Onderzoeksmethoden voor Informatiekunde			

## Start februari 2027

<b>Kwartiel 1</b>	<b>Kwartiel 2</b>	<b>Kwartiel 3</b>	<b>Kwartiel 4</b>
1 sep - 6 nov 2026	16 nov 2026 - 29 jan 2027	8 feb - 16 apr 2027	26 apr – 2 juli 2027
<a href="#">IB0014</a> (10 EC) vast Onderzoeksmethoden voor Informatiekunde			
<a href="#">IB0114</a> (10 EC) vast Onderzoeksmethoden voor Informatiekunde (intensief) <sup>1</sup>			

<sup>1</sup> Intensieve begeleiding in augustus

# Studie adviseurs

Als student van de master Digital Business Transformation kun je een beroep doen op de studieadviseurs Simone Vijgen, Letty Bijker-Kok en Janine Bulten-Voncken (plaatsvervangend studieadviseur). Zij zijn jouw aanspreekpunt gedurende jouw studie. De studieadviseurs kunnen je in de meeste gevallen verder helpen bij vragen en problemen rondom je studie die niet direct met de cursusinhoud te maken hebben. Zij denken graag met je mee!

Zo nodig verwijst de studieadviseur je door, of legt zelf contact met de juiste medewerkers bij de Open Universiteit.

Met een studieadviseur van Digital Business Transformation kun je ook een adviesgesprek voeren om samen een optimaal studietraject te bepalen. Tijdens jouw studie kun je altijd rechtstreeks contact opnemen met de studieadviseurs via **studieadvies.informatiekunde@ou.nl**. Ook kun je een terugbelafpraak inplannen in de **agenda** van de studieadviseurs op een beschikbaar moment dat jou het beste uitkomt.



*De studieadviseurs Janine Bulten-Voncken (links), Simone Vijgen (midden) en Letty Bijker-Kok (rechts)*

*‘Je móet blijven bijleren  
in het IT-vak en zeker als  
consultant waar je ook  
nog vooruit wil lopen op  
wat er bij de klant speelt’*

**Stephanie Martin-Le Sage**

Alumna master Business Proces Management and IT

# Kwaliteitsbeoordelingen

## Nationale Studenten Enquête (NSE)

*De Nationale Studenten Enquête (NSE) is het grootste landelijke onderzoek naar studenttevredenheid en wordt uitgevoerd door het Landelijk Centrum Studiekeuze in opdracht van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW). Studenten beoordelen jaarlijks hun onderwijsinstelling op diverse thema's, waaronder algemene tevredenheid, kwaliteit van docenten, inhoud en opzet van het onderwijs, aansluiting op de beroepspraktijk, en studeren met een functiebeperking. De NSE-resultaten vormen elk jaar een belangrijke bron voor onderwijsverbetering en studiekeuzevoorlichting.*

De Open Universiteit is de best gewaardeerde universiteit van Nederland in de Nationale Studenten Enquête (NSE) 2025. Met een algemene tevredenheidsscore van 4,16 op een schaal van 1 tot 5 staat de Open Universiteit op de **eerste plaats** van alle veertien universiteiten. Drie van onze masteropleidingen hebben de hoogste tevredenheidsscore binnen hun studierichting.

De studenten van de Open Universiteit waarderen de inhoud en opzet van het onderwijs, de aansluiting op de beroepspraktijk en de toetsing en beoordeling bovengemiddeld. Op deze drie thema's staat de universiteit landelijk op nummer één. In totaal is 87,6 procent van de studenten (zeer) tevreden over het onderwijs van de Open Universiteit.

Het is niet de eerste keer dat de Open Universiteit de hoogste NSE-score behaalt. Tussen 2010 en 2014 stond de universiteit al vijf jaar op rij bovenaan. De afgelopen vijf peilingen stond zij stevast op de tweede plaats. Met de nieuwe nummer één-positie neemt de Open Universiteit de koppositie over van Wageningen University, die nu tweede staat, gevolgd door de Universiteit Twente.

Onze studenten hebben positief gereageerd op diverse aspecten van hun studie-ervaring met de masteropleiding Digital Business Transformation (op een schaal van 1 tot en met 5):

- 1 *Toetsing en beoordeling:* Met een hoge score van 4,1 zijn studenten positief over dit aspect.
- 2 *Tevredenheid over de opleiding in het algemeen:* Met een score van 4,0 zijn studenten over het algemeen zeer tevreden met hun keuze voor deze opleiding.
- 3 *De inhoud van de opleiding:* Studenten waarderen de lesstof en het curriculum met een score van 4,0. Op de voor een afstandsopleiding belangrijke aspecten 'studiebegeleiding' en 'betrokkenheid en contact' geeft men het programma met een 4,0 ook een goede beoordeling.

Daarnaast heeft de opleiding uitstekend gescoord op specifieke thema's zoals de aansluiting op actuele ontwikkelingen (3,9) en docenten (3,9). Verder wordt de studiedruk als 'precies goed' omschreven en wordt de studeerbaarheid beoordeeld met een score van 4,2. Deze resultaten benadrukken onze toewijding aan kwalitatief hoogstaand onderwijs en ondersteuning voor onze studenten. Je kunt de NSE-resultaten van de Open Universiteit en andere instellingen bekijken op de website van **Studiekeuze 123**.

## Keuzegids Universiteiten

De Keuzegidsen, uitgegeven door het Centrum Hoger Onderwijs Informatie (CHOI), bieden informatie over de bachelor en masteropleidingen van alle universiteiten die per vakgebied op diverse aspecten worden vergeleken. De scores in de bachelor-ranglijsten van de Keuzegidsen zijn niet alleen gebaseerd op studentoordelen uit de jaarlijkse NSE, maar ook op expertoordelen uit de visitatierapporten, opgesteld voor de accreditatie van opleidingen.



De Open Universiteit is door de Keuzegids Universiteiten 2026 uitgeroepen tot de beste universiteit van Nederland. Waar de Open Universiteit vorig jaar nog een gedeelde eerste plaats behaalde, bekleedt zij nu onbetwist de nummer 1-positie. Met een indrukwekkende scorestijging van vier punten - van 68,5 naar 72,5 - laat de Open Universiteit de concurrentie ruim achter zich. Vooral binnen de vakgebieden economie en bedrijf en exact en informatica scoort de universiteit ver bovengemiddeld. De best presterende opleidingen komen uit dat laatste domein: Informatiekunde (87 punten) en Informatica (86 punten). Hiermee ontvangt de Open Universiteit opnieuw het predicaat 'Beste Universiteit' en versterkt zij haar reputatie met maar liefst vijf topopleidingen van uitzonderlijk hoog niveau.

Opvallend is dat zeven bacheloropleidingen van de Open Universiteit als beste binnen hun categorie zijn beoordeeld. De Keuzegids noteert: 'De trend was vorig jaar al ingezet, maar zet nu door: de Open Universiteit heeft plek één helemaal voor zichzelf opgeëist. Met name in de vakgebieden economie en bedrijf en exact en informatica scoort de universiteit ver bovengemiddeld.'

Vijf bacheloropleidingen ontvangen het stempel 'Topopleiding': Informatiekunde, Informatica, Milieu-natuurwetenschappen, Algemene cultuurwetenschappen en Bedrijfskunde. Ook de bachelors Rechtsgeleerdheid en Psychologie zijn gestegen naar de eerste plaats.

## Opleidingscommissie Digital Business Transformation

Wil je als student meedenken, meepraten en meebeslissen over het onderwijs? Dan ben je van harte welkom om de openbare online vergaderingen van de opleidingscommissie bij te wonen. In de commissie wordt de opleiding Digital Business Transformation vertegenwoordigd. De bijeenkomsten – zo'n vier per jaar – kondigen we aan op het masterportaal in de online leeromgeving.

Je bent ook van harte welkom als je meer wilt weten over het werk van de opleidingscommissie. Bij wet bestaat de commissie altijd uit evenveel studenten als docenten. Iedere twee jaar zijn er verkiezingen voor de studenten in de commissie. De huidige commissie heeft zitting in 2026 en 2027. Je kunt ook meelopen als plaatsvervangend lid. De bijeenkomsten zijn online en openbaar.

De Opleidingscommissie Digital Business Transformation (OC DBT) heeft als wettelijk medezeggenschapsorgaan instemmingsrecht op de opleidingsspecifieke delen van de Onderwijs- en examenregeling (OER): het curriculum van cursussen en afspraken. Daarnaast beoordeelt ze jaarlijks de uitvoering hiervan aan de hand van de evaluaties. De commissie heeft ook adviesrecht: bijvoorbeeld op de algemene delen van de Onderwijs- en examenregeling. Ook heeft ze initiatiefrecht: op eigen initiatief geeft ze suggesties over alle andere aangelegenheden betreffende het onderwijs, niet alleen over de opleidingen, maar ook over het onderwijs aan de OU in het algemeen.

### *Samenstelling OC Digital Business Transformation*

Studentleden: Dustin Sajoe, Louise Bel, Ivo van Ark

Docentleden: Lloyd Rutledge (voorzitter), Remko Helms, Pieter Kamminga

*Meer weten over de Opleidingscommissie Digital Business Transformation 2026-2027? Kijk op je opleidingsportaal of neem contact op met de ambtelijk secretaris van de OC DBT (Ellen Davids) via [opleidingscommissie.bw@ou.nl](mailto:opleidingscommissie.bw@ou.nl).*

## Raad van Advies opleidingen Informatica en Informatiekunde

De Raad van Advies is de werkveldcommissie voor de opleidingen van de vakgroepen Informatica en Informatiekunde en bestaat uit vertegenwoordigers uit het werkveld waar de bacheloropleidingen Informatica en Informatiekunde (BSc) en de masters Computer Science, Software Engineering, Artificial Intelligence en Digital Business Transformation (MSc) studenten voor opleidt.

De vertegenwoordigers zijn externe deskundigen die een hoge mate van kennis, inzicht en ervaring hebben in het werkveld en/of de opleidingspraktijk. De raad adviseert over de kwaliteit en de inhoud van de onderwijsprogramma's van de opleidingen om optimale aansluiting van ons onderwijs met het werkveld te garanderen en om de kennis in ons onderwijs te verstevigen.

**[www.ou.nl/faculteit-betawetenschappen-raad-van-advies-informatica-en-informatiekunde](http://www.ou.nl/faculteit-betawetenschappen-raad-van-advies-informatica-en-informatiekunde)**

## Studievereniging TouW

TouW is sinds 1994 de studievereniging voor studenten aan de Open Universiteit binnen de opleidingen Informatica, Informatiekunde, Artificial Intelligence, Computer Science, Software Engineering en Digital Business Transformation. De vereniging brengt studenten onderling in contact en in verbinding met het werkveld door activiteiten zoals bedrijfsbezoeken te organiseren die op een gezellige manier bijdragen aan inhoudelijke verdieping van je studie. Zo hebben we onlangs bezoeken gebracht aan ASML, Luchtverkeersleiding Nederland en Logius.

Lid worden kan door je naam, adres, postcode, woonplaats en studentnummer te mailen naar [info@studieverenigingtouw.nl](mailto:info@studieverenigingtouw.nl). De contributie bedraagt € 5,00 per jaar en kan worden overgemaakt naar IBAN NL09 INGB 0002 9861 97 t.n.v. TouW, onder vermelding van 'contributie', naam en studentnummer.

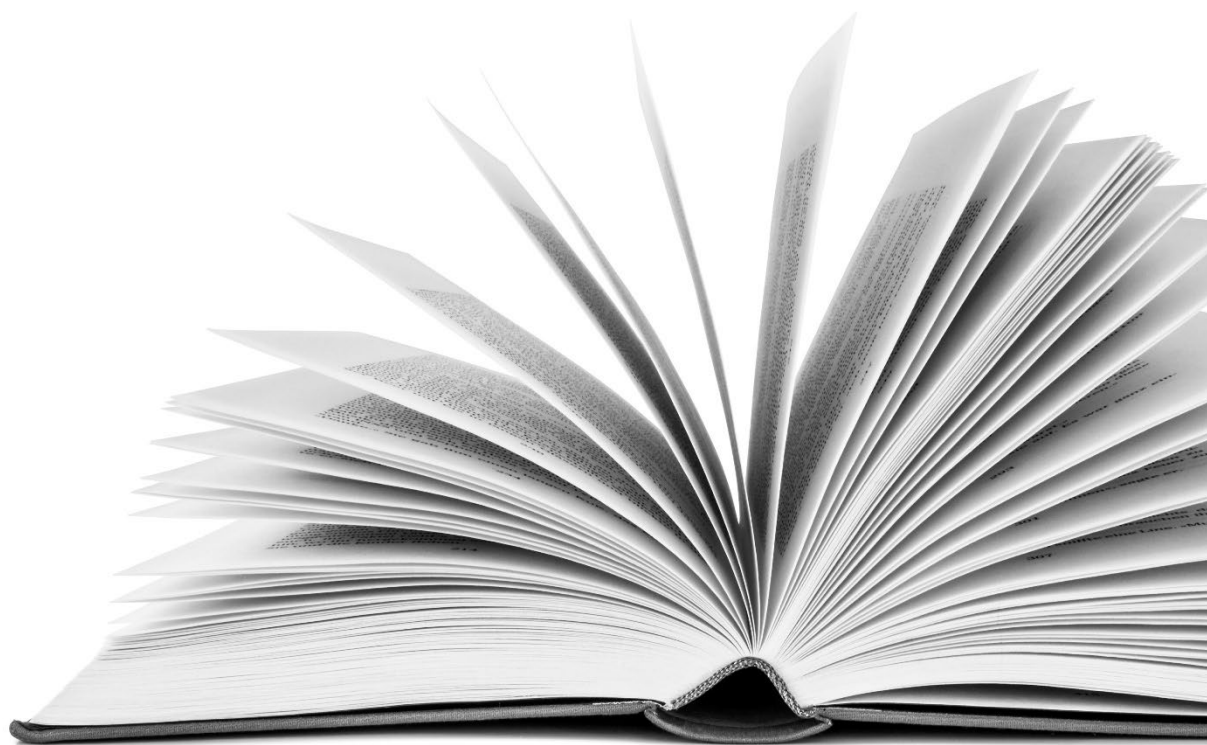
**[www.studieverenigingtouw.nl](http://www.studieverenigingtouw.nl)**



*Vakgroep Informatiekunde*

# Cursus beschrijvingen

Op de volgende pagina's vind je, in alfabetische volgorde, alle cursussen die je kunt bestuderen binnen onze opleiding en premaster. De cursusbeschrijvingen zijn hier beknopt weergegeven. De meest actuele en uitgebreide gegevens over een cursus, de leerdoelen, ingangsvoorwaarden, tentaminering en begeleiding vind je op de website. Bij elke cursusbeschrijving in deze gids staat het webadres vermeld dat direct toegang geeft tot deze informatie.



# Afstudeeropdracht Business Management and IT



*Cursuscode: IM9806*  
*Studiepunten: 15 EC*

Het afstudeertraject resulteert in een origineel, zelfgeschreven verslag van zelfstandig wetenschappelijk onderzoek binnen een van de vaste onderzoeksthema's van de masteropleiding Digital Business Transformation. In het afstudeertraject laat je zien dat je, binnen de beperkte marges van de geboden afstudeerbegeleiding, een uniek empirisch onderzoek zelfstandig kunt uitvoeren. Je vertrekpunt is een wetenschappelijk relevante theoretische vraagstelling binnen het gekozen onderzoeksthema, die je tijdens de cursus Voorbereiden afstudeeropdracht Digital Business Transformation (IM1803) hebt uitgewerkt. Je laat zien dat je over het afstudeeronderzoek een origineel schriftelijk verslag (afstudeerverslag of 'scriptie') kunt vervaardigen dat voldoet aan gangbare academische standaarden. Je kunt de opzet en uitvoering van je onderzoek en de resultaten ervan professioneel verdedigen tegenover 'peers' tijdens daadwerkelijke communicatie over en weer tussen jou, de afstudeerbegeleider, een mee-lezer en medeafstudeerders. Daarbij toon je jezelf kritisch, creatief en constructief. Deze houding blijkt onder meer uit de wijze waarop je tijdens het afstudeertraject omgaat met de gegeven feedback en de wijze waarop je jouw werk verdedigt. Je moet de cursus Voorbereiden afstudeertraject (IM1803) hebben afgerond voor je met dit tweede onderdeel van het afstudeertraject kunt starten.

**[www.ou.nl/studieaanbod/IM9806](http://www.ou.nl/studieaanbod/IM9806)**

# Business Process Design



*Cursuscode: IM1013*  
*Studiepunten: 7,5 EC*

In deze cursus wordt uitgegaan van een procesgerichte kijk op organisaties. Het is heel verfrissend om naar een organisatie te kijken vanuit een ander perspectief dan de puur organisatorische of financiële bril. Vanuit een procesoptiek gaat het erom inzicht te krijgen in de vraag welke dingen men doet, of men de juiste dingen doet en of men ze goed doet. Dat houdt in dat het identificeren en analyseren van processen de kapstok vormen voor het verbeteren van de inrichting en besturing van organisaties.

In de cursus word je vertrouwd gemaakt met de begrippen en uitgangspunten van deze procesgeoriënteerde kijk. Je leert om een gestructureerde analyse van bedrijfsprocessen uit te voeren en op basis van de analyseresultaten verbeteringsvoorstellen te formuleren.

De cursus bestaat uit studietaken waarin je analyses uitvoert aan de hand van een reëel, zelfgekozen bedrijfsproces. De beoordeling vindt plaats op grond van jouw beargumenteerd verbetervoorstel voor het casusproces.

**[www.ou.nl/studieaanbod/IM1013](http://www.ou.nl/studieaanbod/IM1013)**

# Capita Selecta Digital Innovation, Transformation and Sustainability



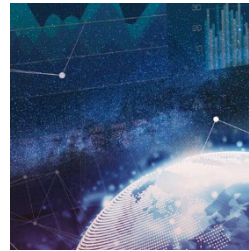
*Cursuscode: IM2003*  
*Studiepunten: 7,5 EC*

Deze Capita Selecta-cursus is speciaal ontwikkeld voor studenten informatica, informatiekunde en milieuwetenschappen binnen de faculteit Bètawetenschappen. De cursus biedt een unieke leerervaring waarbij je als student een actieve rol speelt in het co-creëren van de inhoud, met de nadruk op technologische innovaties en hun toepassing voor maatschappelijke en duurzame uitdagingen. Het vak richt zich op de rol van technologieën zoals AI, blockchain, big data, en milieutechnologische innovaties en verkent hoe deze kunnen bijdragen aan oplossingen voor vraagstukken zoals klimaatverandering, duurzame energie en datamanagement. Door middel van samenwerking en projectmatig werken ontwikkel je je eigen onderzoeksprojecten, waarbij de inhoud en richting van de cursus in samenspraak met de docent worden bepaald. Dit vak biedt een goede balans tussen theoretische verdieping en praktische toepassingen, waarbij je je technische kennis en vaardigheden verbindt met innovatieve processen in de praktijk.



[www.ou.nl/studieaanbod/IM2003](http://www.ou.nl/studieaanbod/IM2003)

# Data Analytics



*Cursuscode: IM0503*  
*Studiepunten: 7,5 EC*

In a world where organisations generate more data than ever before, the real challenge is turning that data into meaningful insights. This Data Analytics course equips you with the foundational knowledge and practical skills to do exactly that.

You will learn how to translate business challenges into data analytics tasks, choose the right analytical methods, and apply a wide range of techniques; from descriptive statistics to advanced machine learning, including classification (e.g., Naïve Bayes, KNN, decision trees), multiple regression, clustering (e.g., k-means), dimensionality reduction (PCA), association rule mining, and textanalytics.

A central feature of the course is hands-on experience with RapidMiner, a process-based analytics platform that lets you design and evaluate workflows without programming. By the end of the course, you will be able to analyse data rigorously, collaborate effectively with data scientists, and manage data analytics projects from problem definition to insight communication. This course is ideal for professionals who want to harness the power of data to support decision-making and innovation in their organisations.

[www.ou.nl/studieaanbod/IM0503](http://www.ou.nl/studieaanbod/IM0503)

## Digital Governance



*Cursuscode: IM1903*  
*Studiepunten: 7,5 EC*

Organisaties zijn in belangrijke mate afhankelijk van informatietechnologie (IT) en data voor waardecreatie en de realisatie van concurrentievoordeel. Daardoor staat de rol van IT en data vaak op de agenda van het managementteam en is er ook steeds meer aandacht voor IT en data governance. Die activiteiten richten zich met name op het inrichten van procedures en structuren die de inzet van IT koppelen aan een goede afstemming ('alignment') met de bedrijfsstrategie, het garanderen van de kwaliteit en integriteit van data, en het creëren van bedrijfswaarde uit IT en data. Hoe IT en data governance precies wordt ingericht, hangt sterk af van de specifieke rol die IT en data spelen binnen elke individuele organisatie.

In deze cursus bestudeer je verschillende aspecten van digital governance (met een focus op IT en data) en ontwikkel je expertise op basis waarvan je de kwaliteit van een bestaande digital governance-aanpak kan beoordelen. Deze cursus vertrekt vanuit de (academische) literatuur, maar maakt natuurlijk ook de vertaalslag naar de praktijk. Je rondt deze cursus af met het schrijven van een rapport op basis van verschillende deelopdrachten.

**[www.ou.nl/studieaanbod/IM1903](http://www.ou.nl/studieaanbod/IM1903)**

## Digital Transformation

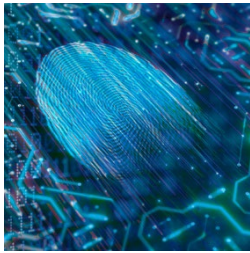


*Cursuscode: IM1213*  
*Studiepunten: 7,5 EC*

Deze cursus gaat over de manieren waarop digitale technologieën fundamentele of zelfs disruptieve veranderingen teweeg kunnen brengen in organisaties en, als gevolg daarvan, in de maatschappij. Dit onderwerp wordt in de cursus belicht vanuit drie belangrijke pijlers. Ten eerste besteden we aandacht aan de *drijfveren* van digitale transformatie, op technologisch, maatschappelijk en sociaal vlak. Ten tweede komt het *proces* van digitale transformatie aan bod. Hierbij bestuderen we op welke wijze organisaties hun doelstellingen kunnen bereiken door middel van digitale transformatie. Daarnaast besteden we expliciete aandacht aan de manier waarop deze transformaties gestuurd kunnen worden. De derde pijler van dit vak betreft de mogelijke *consequenties* van digitale transformaties voor organisaties en de maatschappij.

**[www.ou.nl/studieaanbod/IM1213](http://www.ou.nl/studieaanbod/IM1213)**

# Information Security Management



*Cursuscode: IM1313*  
*Studiepunten: 7,5 EC*

Zowel op mondiaal niveau als op het niveau van individuele organisaties vormt informatiebeveiliging een steeds belangrijker maar ook een steeds complexer onderwerp. De voortdurende dreiging van aanvallen op informatiesystemen dwingt organisaties steeds meer aandacht en geld te besteden aan het plannen en managen van de beveiliging van die systemen. Informatiebeveiliging is echter zeker niet alleen een zaak van het management en de IT-afdeling van een organisatie. In het huidige informatietijdperk is het van groot belang dat *alle* medewerkers van de organisatie bekend zijn met de belangrijkste aspecten van informatiebeveiliging, en dat zij in staat zijn om de principes van informatiebeveiliging in hun dagelijkse praktijk toe te passen.

De cursus Information Security Management bestudeert de managementaspecten van informatiebeveiliging, waarbij de nadruk ligt op governance en compliance. Daartoe wordt de actuele literatuur behandeld met betrekking tot thema's zoals het belang en de ontwikkeling van een informatiebeveiligingsbeleid en de rol van security awareness-programma's, het ontwerpen van een adequaat beheer van informatiebeveiligingsrisico's, de belangrijkste modellen en raamwerken voor het beheer van informatiebeveiliging, het meten en beheren van de prestaties van informatiebeveiliging, en de planning rond noodscenario's (incident response, disaster recovery, en business continuity). Daarnaast wordt ingegaan op de relevante wet- en regelgeving rond informatiebeveiliging. Deze mastercursus legt niet alleen de nadruk op het bestuderen van de relevante literatuur, maar er wordt ook ruim aandacht besteed aan de praktische toepassing daarvan in concrete casussen.

**[www.ou.nl/studieaanbod/IM1313](http://www.ou.nl/studieaanbod/IM1313)**

# Intelligent Business Analytics



*Cursuscode: IM2103*  
*Studiepunten: 7,5 EC*

Organisaties opereren in steeds competitievere en snel veranderende omgevingen, waardoor tijdige en accurate informatie essentieel is voor strategische besluitvorming. Naast historische analyses groeit de behoefte aan voorspellende analyses voor zowel de korte als lange termijn. Intelligent Business Analytics (IBA) stelt organisaties in staat om gegevens van verschillende afdelingen te combineren en hun onderlinge invloed te begrijpen. Bovendien bieden tools zoals visualisaties, voorspellende analyses en scenariomodellering waardevolle en unieke inzichten die geschikt zijn voor de gehele organisatie.

Deze cursus richt zich op het opzetten van een effectieve IBA-functie binnen organisaties en bedrijfsketens. We behandelen besluitvormingsprocessen, de strategische impact van een sterke IBA-functie en de implementatie en aansturing hiervan. Daarnaast leer je hoe je de volwassenheid van deze functie kunt meten en verbeteren door middel van maturity-modellen.

Verder besteden we extra aandacht aan de ethische en privacygerelateerde uitdagingen die voortvloeien uit het gebruik van IBA. Deze onderwerpen krijgen steeds meer gewicht in een datagedreven wereld waarin technologie een centrale rol speelt. Met deze kennis ontwikkel je een kritisch begrip van hoe een goed ingerichte IBA-functie op een economisch en ethisch verantwoorde manier bijdraagt aan succes in een dynamische bedrijfsomgeving.

**[www.ou.nl/studieaanbod/IM2103](http://www.ou.nl/studieaanbod/IM2103)**

## Onderzoeksmethode voor informatiekunde



*Cursuscode: IB0014  
Studiepunten: 10 EC*

Deze cursus is ontwikkeld als onderdeel van zowel de bachelor Informatiekunde als de premaster Digital Business Transformation (DBT). Voordat je je bachelorscriptie gaat schrijven en voordat je start met de master wordt er verondersteld dat je een bepaald academisch basisniveau hebt qua mindset en vaardigheden. In deze cursus ga je actief aan de slag met het ontwikkelen van zo'n academische mindset en het verwerven van competenties en kennis om op bachelorniveau academisch onderzoek te kunnen verrichten. Deze cursus is voornamelijk gericht op twee doelgroepen. Ten eerste maakt de cursus deel uit van het programma van studenten die de reguliere bachelor Informatiekunde volgen. Ten tweede is de cursus een ingangseis voor studenten die wel een hbo-vooropleiding hebben, maar geen universitaire bachelor en/of universitaire master hebben afgerond.

**[www.ou.nl/studieaanbod/IB0014](http://www.ou.nl/studieaanbod/IB0014)**

## Onderzoeksmethode voor voor informatiekunde (intensief)



*Cursuscode: IB0114  
Studiepunten: 10 EC*

Deze cursus is ontwikkeld als onderdeel van zowel de bachelor Informatiekunde als de premaster Digital Business Transformation (DBT). Voordat je je bachelorscriptie gaat schrijven en voordat je start met de master wordt er verondersteld dat je een bepaald academisch basisniveau hebt qua mindset en vaardigheden. In deze cursus ga je actief aan de slag met het ontwikkelen van zo'n academische mindset en het verwerven van competenties en kennis om op bachelorniveau academisch onderzoek te kunnen verrichten. Deze cursus is voornamelijk gericht op twee doelgroepen. Ten eerste maakt de cursus deel uit van het programma van studenten die de reguliere bachelor Informatiekunde volgen. Ten tweede is de cursus een ingangseis voor studenten die wel een hbo-vooropleiding hebben, maar geen universitaire bachelor en/of universitaire master hebben afgerond. Daarnaast is deze cursus gericht op studenten die de bovengenoemde leeractiviteiten in een snel tempo wensen te doen. Deze cursusvariant maakt het mogelijk de cursus te doorlopen en voltooien tijdens een intensieve periode gedurende de zomer, die bestaat uit een voorbereiding op basis van online zelfstudie en twee weken werken aan de opdrachten van de cursus op een centrale locatie in Nederland, begeleid door docenten.

**[www.ou.nl/studieaanbod/IB0114](http://www.ou.nl/studieaanbod/IB0114)**

## Strategic Enterprise Architecture



*Cursuscode: IM0013*  
*Studiepunten: 7,5 EC*

Strategic Enterprise Architecture richt zich op de vraag hoe organisaties architectuur kunnen inzetten als strategisch instrument in een snel veranderende digitale omgeving. In plaats van een focus op modellering of technische architecturen, onderzoekt de cursus hoe architectuur waarde creëert door besluitvorming, governance, organisatorische wendbaarheid en samenwerking in ecosystemen te versterken. Centrale thema's zijn het herkennen en duiden van externe technologische en markttrends (sense), het ontwerpen van doelgerichte architectuurinterventies die strategische verandering ondersteunen (shape), en het ontwikkelen van realistische transformatieroutes en roadmaps (shift). Studenten leren hoe architectuur managers, architecten en andere IT- en business-professionals helpt richting te geven aan digitale transformatie, van operationele verbeteringen tot grootschalige ecosysteeminnovatie. Aan de hand van literatuur, praktijkcases en compacte team- en individuele deliverables oefenen studenten met het positioneren van architectuur in organisaties waar strategie, technologie en bedrijfsvoering samenkomen. De cursus wordt afgerond met een tentamen.

**[www.ou.nl/studieaanbod/IM0013](http://www.ou.nl/studieaanbod/IM0013)**

## Voorbereiden afstudeeropdracht Digital Business Transformation



*Cursuscode: IM1803*  
*Studiepunten: 7,5 EC*

Het afstudeertraject resulteert in een origineel, zelfgeschreven verslag van zelfstandig wetenschappelijk onderzoek binnen een van de vaste onderzoeksthema's van de masteropleiding Digital Business Transformation. In het afstudeertraject laat je zien dat je, binnen de beperkte marges van de geboden afstudeerbegeleiding, een uniek empirisch onderzoek zelfstandig kunt opzetten en uitvoeren. Je vertrekpunt is een wetenschappelijk relevante theoretische vraagstelling binnen het gekozen onderzoeksthema. Tijdens de voorbereiding identificeer je in overleg met je begeleider een relevante en uitvoerbare theoretische opdracht en positioneer je die in de wetenschappelijke literatuur.

**[www.ou.nl/studieaanbod/IM1803](http://www.ou.nl/studieaanbod/IM1803)**

# Onderzoeks programma

*De lingua franca van het wetenschappelijk onderzoek is Engels. Deze tekst sluit hier bewust bij aan, in afwijking van het gebruik van de Nederlandse taal in de rest van deze gids.*

The Information Science discipline can be considered a research domain which unites computer science (the enabling IT technology) and management science (users seeking effective and efficient application of IT technology). In a sense, the information Science (IS) discipline is a response to the inability on, both practical as well as on a scientific level, to realise the envisioned success of IT applications in a straightforward way. The inherent complexities of combining technological excellence with organisation design and governance is seen as a key problem area in the research efforts in our IS department. In addition, the many different application contexts in which IT technology can be studied are sheer endless. The Information Science Group has defined its mission as follows:

The mission of the IS group is to foster the co-evolution of the application of Information Systems in its environment to the greater benefit of the value creation of organisations, networks and society in general.

The IS group is a dynamic group of researchers with a wide interest in various aspects in information science. In our view, information science should aim to bridge the gap between rather generic information technology and its real world application to the benefit of individuals operating in various social settings and constructs such as organisations. To develop expertise in this particular area a researcher has to connect with traditional scientific disciplines such as computer science, economics and social sciences, etc. as well as the countless application areas in which real world information systems are being developed and used. In all, this requires a multidisciplinary mindset and a mental flexibility to team up and cooperate with various academic and nonacademic groups. Our researchers combine solid scientific methodological research with situational awareness, sensibility and stakeholder requirements in real world situations in which productive, safe and sustainable information systems are paramount.

To summarise, our expertise we decided to make use of a two-dimensional matrix (see the IS expertise matrix below) in which we categorise our more generic disciplinary knowledge on one hand, i.e. the classic research lines (i.e. the horizontal rows, the first axis), with our situational application knowledge component (i.e. the vertical columns, the second axis) on the other hand.

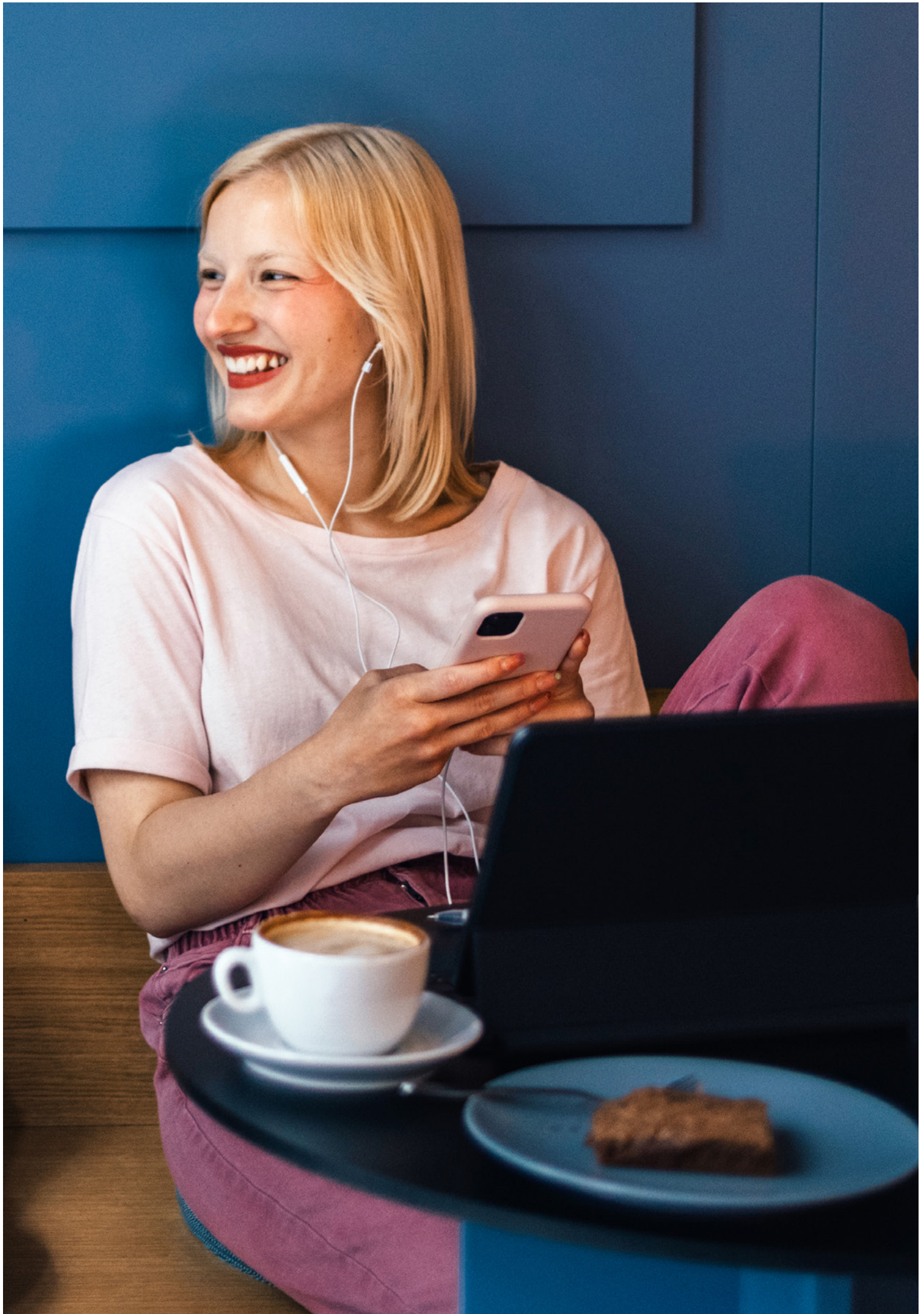
This results in the following research lines:

- 1 Innovations in Governance
- 2 Digital Ethics
- 3 Process Management & Modelling.
- 4 Strategic IT Design & Organizational Development

The researchers in Information Science are active in research projects on both axis simultaneously and in multiple cross-sections shown in Figure 1. E.g. a research project may concern the improvement of ethically sound business processes in a hospital environment in which data security is highly valued.

More information on the Information Science research program for 2023-2027 can be found via this [link](#).

		APPLICATION AREAS – RESULTS			
		Virtual Organization & Ecosystems	Health care & Public Organizations	Artificial Intelligence Application	Digital Driven Transformation
RESEARCH LINES	Innovations in Governance				
	Digital Ethics				
	Process Management & Modelling				
	Strategic IT Design & Organizational Development				



# Aanmelden

## Aanmelden voor een masteropleiding of premaster

Om te starten met de (pre)master vraag je kosteloos toelating aan. Ga naar de opleidingspagina in het **Studieaanbod** en klik op 'Aanmelden'. Hierna log je in op **mijnOU** of maak je eerst een account aan. Woon je in Nederland, dan log je eenmalig in met DigiD om je te legitimeren. De meeste gegevens zijn dan al voor je ingevuld. Na afronding van je aanmelding vind je in de berichtenbox binnen **mijnOU** belangrijke informatie over je aanmelding en toelatingsaanvraag. Als je wordt toegelaten, krijg je een formeel bericht. Pas daarna kun je je via je persoonlijke studiep pad in **mijnOU** aanmelden voor cursussen uit de (pre)master.

Aanmelden doe je het liefst voor onderstaande adviesdata. Je ontvangt dan op tijd de uitslag zodat je je kunt aanmelden voor cursussen met een *vast* startmoment.

	<b>Kwartiel 1</b> <b>start 1 september</b> <b>2026</b>	<b>Kwartiel 2</b> <b>start 16 november</b> <b>2026</b>	<b>Kwartiel 3</b> <b>start 8 februari</b> <b>2027</b>	<b>Kwartiel 4</b> <b>start 26 april</b> <b>2027</b>
Aanmelden masteropleiding + aanvragen toelating tot (pre)master nieuwe studenten	5 juli 2026	20 september 2026	13 december 2026	28 februari 2027
Aanmelden masteropleiding + toelating aanvragen voor doorstroomstudenten Open Universiteit	2 augustus 2026	18 oktober 2026	10 januari 2027	28 maart 2027

## Aanmelden voor cursussen

Na formele toelating tot de (pre)master kun je je via jouw studiep pad in **mijnOU** aanmelden voor één of meerdere cursussen. De cursussen hebben een *variabel* of *vast* startmoment. Je ziet in het jaarrooster wanneer de cursus start. Houd bij je planning rekening met de datums van de begeleidingsbijeenkomsten en tentamens. Je vindt deze informatie bij elke cursusbeschrijving op **Studieaanbod** onder de tabbladen 'Begeleiding' en 'Tentamen'.

- Cursus met variabel startmoment  
Je kunt op elk moment starten met een cursus met een *variabel* startmoment. De inschrijfduur van 12 maanden gaat 14 dagen na verwerking van je inschrijving in. Eventueel fysiek studiemateriaal versturen we direct na verwerking van je aanmelding.
- Cursus met een vast startmoment  
Deze cursussen starten op een *vaste* datum, gekoppeld aan het begin van een bepaald kwartiel. De inschrijfduur van 12 maanden begint op de startdatum van het betreffende kwartiel.

Meld je je vóór de adviesdatum aan, dan heb je vóór de start van de cursus het studiemateriaal in huis en krijg je al toegang tot de cursus in de online leeromgeving. Ook kun je (indien van toepassing) op tijd worden ingedeeld in een studiegroep. Is een cursus al gestart, dan kun je je niet meer voor de cursus aanmelden. Aanmelden kan tot één dag vóór de start van de cursus.

	<b>Kwartiel 1</b> <b>start 1 september</b> <b>2026</b>	<b>Kwartiel 2</b> <b>start 16 november</b> <b>2026</b>	<b>Kwartiel 3</b> <b>start 8 februari</b> <b>2027</b>	<b>Kwartiel 4</b> <b>start 26 april</b> <b>2027</b>
Laatste aanmelddatum	31 augustus 2026	15 november 2026	7 februari 2027	25 april 2027
Adviesdatum aanmelden	9 augustus 2026	1 november 2026	24 januari 2027	11 april 2027

Het is niet mogelijk om je aan te melden voor een losse mastercursus. Je hebt namelijk op basis van je vooropleiding een formele toelating tot de opleiding nodig. Verwerking van je aanmelding

Heb je je aangemeld voor één of meerdere cursussen, dan zie je informatie over je aanmelding in je berichtenbox in mijnOU. Bij het studiemateriaal ontvang je per cursus een bewijs van inschrijving. Hierop staat tot wanneer je ingeschreven bent voor de cursus. Je hebt een inschrijfduur van 12 maanden, inclusief drie tentamenkansen.

# Kosten, betalen en financiering

## Kosten

Hoe worden de kosten bepaald?

Bij de Open Universiteit betaal je het collegegeld per studiepunten. Onze cursussen hebben een omvang van 2,5 studiepunten of een veelvoud daarvan (bijvoorbeeld 5 of 7,5 studiepunten). Je betaalt per cursus wettelijk collegegeld of instellingscollegegeld. Dit is afhankelijk van je nationaliteit, je eerder behaalde graad of getuigschrift en je keuze voor bachelor- of mastercursussen.

Woon je in Nederland, dan log je bij het aanmelden voor een cursus in met DigiID om je te legitimeren. Je ziet hierdoor meestal direct welk collegegeld je betaalt. Binnen de inschrijvingsduur van 12 maanden zijn inbegrepen per cursus: drie tentamenkansen, de begeleiding die bij de cursus hoort en toegang tot de online leeromgeving. Ook ontvang je het bijbehorende studiemateriaal en kun je gebruik maken van de faciliteiten van een studiecentrum.

**[ou.nl/kosten](https://ou.nl/kosten)**

## Betalen

Bij het aanmelden voor cursussen kies je zelf hoe je wilt betalen. Je kunt kiezen voor betaling per factuur (in één termijn) of per automatische incasso (in 1, 2 of 6 termijnen). Bij betaling in 2 of 6 termijnen worden administratiekosten in rekening gebracht.

Meld je je aan voor een cursus met een *variabel* startmoment, dan staat de factuur nadat je bent ingeschreven voor de cursus in je berichtenbox in **mijnOU**. Heb je je aangemeld voor een cursus met een *vast* startmoment, dan staat de factuur een kwartel van tevoren in de berichtenbox. De cursussen worden per kwartel gefactureerd.

Bij automatische incasso wordt de eerste termijn binnen 21 dagen na inschrijving geïncasseerd. Betaal je in 2 of 6 termijnen, dan schrijven we de volgende termijnen telkens 21 dagen later af. Kies je voor betaling per factuur, dan geldt een betalingstermijn van 21 dagen.

Wil je een factuuradres opgeven, kies dan voor de betaalwijze 'Factuur' en vul de adresgegevens in (bijvoorbeeld die van je werkgever). We versturen de factuur dan per post. Betaalt je werkgever via een Learning Management System (LMS) zoals Studytube, Bloomville of Archipel? Klik dan **hier** voor meer informatie. Je blijft zelf verantwoordelijk voor de betaling.

## Financiering

Voor een opleiding bij de Open Universiteit kun je geen reguliere studiefinanciering of OV-chipkaart aanvragen. Er zijn wel andere mogelijkheden om je studie te financieren.

### Levenlanglerenkrediet

Het Levenlanglerenkrediet (LLLK) is een vorm van studiefinanciering van DUO die ook beschikbaar is voor studenten van de Open Universiteit. Je kunt het aanvragen voor bachelor- en mastercursussen en voor cursussen van een premaster (na formele toelating).

**[ou.nl/levenlanglerenkrediet](https://ou.nl/levenlanglerenkrediet)**

**[duo.nl/particulier/levenlanglerenkrediet/aanvragen-en-wijzigen.jsp](https://duo.nl/particulier/levenlanglerenkrediet/aanvragen-en-wijzigen.jsp)**

### **Korting op cursusgeld**

Kom je niet in aanmerking voor het Levenlanglerenkrediet? Studenten met een laag inkomen kunnen in een aantal situaties een korting van 50 tot 80 procent krijgen op het wettelijk collegegeld via de Kortingsregeling Collegegeld Open Universiteit (KCOU).

**[ou.nl/kcou](https://ou.nl/kcou)**

### **Lerarenbeurs**

Ben je bevoegd leraar in het primair, voortgezet, middelbaar of hoger onderwijs? Dan kun je bij DUO een **Lerarenbeurs** voor scholing aanvragen. Deze beurs kun je aanvragen voor een bachelor-, master- of post-initiële masteropleiding, maar ook voor een premaster die voorafgaat aan een masteropleiding. Er is jaarlijks één aanmeldperiode van 1 februari tot 15 maart 2026.

**[duo.nl/particulier/lerarenbeurs](https://duo.nl/particulier/lerarenbeurs)**

### **Tesselschade Studiefonds**

Het Tesselschade Studiefonds ondersteunt vrouwen die hun studiekosten niet zelf kunnen dragen. Het fonds is bedoeld voor gemotiveerde vrouwen in Nederland die een erkende opleiding (tot en met bachelor) willen volgen. Om te voorkomen dat zij hun opleiding moeten stoppen, kan het fonds collegegeld en/of andere kosten vergoeden.

**[tesselschade.nl/studiefonds/](https://tesselschade.nl/studiefonds/)**

### **Premies Vlaanderen**

De opleidingen van de Open Universiteit zijn erkend door de Vlaamse overheid. Als Vlaamse student kun je in aanmerking komen voor Vlaams zorgkrediet, tijdskrediet, het Groeipakket, kmo-portefeuille, Vlaams opleidingsverlof en opleidingscheques. Voor alle premies gelden voorwaarden waar je aan moet voldoen om in aanmerking te kunnen komen.

**[ou.nl/vlaamsestudent](https://ou.nl/vlaamsestudent)**

# Tentamens

Je sluit elke cursus af met een tentamen. Dit kan een digitaal groepstentamen (DGT), een digitaal individueel tentamen (DIT), een opdracht, een mondeling tentamen of een combinatie van deze tentamenvormen zijn.

Voor elke cursus heb je drie tentamenkansen binnen de inschrijfduur van 12 maanden. Haal je geen voldoende voor de eerste tentamenkans, dan kun je het tentamen dus nog tweemaal herkansen. Na het succesvol afronden van een cursus ontvang je een certificaat.

In de cursusbeschrijving op **Studieaanbod** en in het opleidingschema in deze studiegids zie je hoe en wanneer de cursus getentamineerd wordt. Ben je ingeschreven voor een cursus, kijk dan voor meer informatie over het tentamen op de cursuspagina in de online leeromgeving.

Je maakt de tentamens in het studiecentrum of op een andere OU-tentamenlocatie. Je kunt een digitaal tentamen ook thuis met online proctoring afleggen en een mondeling tentamen met online surveillance.

## Tentamenvormen

### *Digitaal groepstentamen*

Een digitaal groepstentamen (DGT) bestaat uit gesloten vragen (meerkeuze of juist/onjuist) en/of open vragen. Deze tentamens worden minimaal drie keer per jaar afgenomen op vaste data tijdens de tentamenweken. Bij een vaste cursus is het eerste tentamen geroosterd aan het einde van het kwartiel waarin de cursus met begeleiding loopt. Aanmelden is mogelijk tot vijf werkdagen voor het tentamen. De definitieve uitslag versturen we uiterlijk 20 werkdagen na het tentamen. Is er sprake van mogelijke fraude, dan kan dit langer duren.

### *Digitaal individueel tentamen*

Je maakt een digitaal individueel tentamen (DIT) op een laptop tijdens een door jou gekozen tentamensessie in het studiecentrum of thuis. Aanmelden is mogelijk tot vijf werkdagen voor het tentamen (mits er tentamensessies en tentamenplekken beschikbaar zijn). Bij een cursus met een vast startmoment adviseren wij om het eerste tentamen van de cursus af te leggen aan het einde van het kwartiel waarin de begeleiding van de cursus loopt. Wil je eerder tentamen afleggen (binnen het kwartiel), dan kan dat ook. Dit is op eigen risico van de student en hiermee verbruik je een tentamenkans. Bij een variabele cursus kun je zelf bepalen wanneer je tentamen wilt doen binnen de inschrijfduur van 12 maanden. We versturen de definitieve uitslag uiterlijk 20 werkdagen na het tentamen. Is er sprake van mogelijke fraude, dan kan dit langer duren.

### *Opdracht/bijzondere verplichting*

Een opdracht/bijzondere verplichting kan bijvoorbeeld een werkstuk, practicum, paper of casus zijn. Informatie over de inhoud, uitvoering en beoordeling lees je in de cursusbeschrijving op **Studieaanbod** of in de online leeromgeving van de cursus. Een bijzondere verplichting moet je op een vastgesteld moment of binnen een vooraf vastgestelde tentamenperiode verrichten of inleveren.

### *Mondeling tentamen*

Een mondeling tentamen wordt meestal online afgenomen. Meer informatie vind je in de cursusbeschrijving op **Studieaanbod** of in de online leeromgeving van de cursus. Je legt het eerste tentamen van een cursus met een vast startmoment af aan het einde van het kwartiel waarin de begeleiding van de cursus loopt. Je spreekt de datum en het tijdstip af met de examiner. De examiner stelt de uitslag van je mondeling tentamen direct na afloop vast.

## Online thuintentamen

Je kunt een digitaal tentamen (DIT of DGT) ook thuis online afleggen met online surveillance (proctoring). Ben je ingeschreven voor een cursus, kijk dan voor meer informatie in **mijnOU** bij 'Online thuintentamen'. Hier vind je informatie over het installeren van de benodigde applicaties, een video-instructie, een handleiding en een verplicht testtentamen om je eigen apparatuur te testen.

## Aan- of afmelden voor een tentamen

Voor alle tentamens moet je je op tijd aanmelden. Je meldt je online aan voor een digitaal tentamen via **mijnOU** bij 'Aanmelden tentamen'. Hier zie je ook tot wanneer je je kunt aanmelden. Ook kun je hier de voortgang van je aanmelding volgen of je afmelden.

Afmelden voor een tentamen met behoud van de tentamenkans is mogelijk tot zeven werkdagen vóór de tentamendatum. Als je een tentamendatum of inlevermoment niet gebruikt – doordat je je niet aanmeldt, je niet deelneemt of doordat je je afmeldt – blijven er aan het einde van je inschrijfduur kansen over die je niet meer kunt benutten.

## Tentamenweken studiejaar 2026-2027

Kwartielen 2026-2027	Tentamendatum
1: 1 september t/m 6 november 2026	9 november 2026 10 november 2026 12 november 2026 13 november 2026 16 november 2026
2: 16 november 2026 t/m 29 januari 2027	1 februari 2027 2 februari 2027 3 februari 2027 4 februari 2027 5 februari 2027
3: 8 februari t/m 16 april 2027	19 april 2027 20 april 2027 21 april 2027 22 april 2027 23 april 2027
4: 26 april t/m 2 juli 2027	5 juli 2027 6 juli 2027 7 juli 2027 8 juli 2027 9 juli 2027

## Bijzondere doelgroepen

Voor studenten met een functiebeperking, studenten die in het buitenland verblijven, studenten in detentie en studenten met een talent- of topsportstatus (erkend door NOC\*NSF of vastgesteld door Limburg Sport) kunnen andere procedures voor aanmeld- en uitslagtermijnen gelden.

## Opmerkingen, inzage en beroep – na afloop van een tentamen

Je kunt je opmerkingen over een digitaal tentamen direct na afloop van het tentamen invullen in het tekstveld in het afsluitscherm. Je ontvangt geen inhoudelijke reactie. De uitslag van een DIT, met alleen meerkeuzevragen, wordt direct na afloop van het tentamen vastgesteld. Je kunt wel inzage in het tentamen aanvragen en vervolgens beroep aantekenen tegen de uitslag. Meer informatie vind je in het Algemeen deel van de OER 2026-2027 op [ou.nl/documenten](https://ou.nl/documenten).

## Actuele tentameninformatie

Kijk op [ou.nl/nieuwsplaza](https://ou.nl/nieuwsplaza) bij 'Actuele tentameninformatie'.

## Cum laude afstuderen

Als bij de bepaling van de uitslag van het afsluitend examen van een opleiding blijkt dat je met uitzonderlijke of zeer uitzonderlijke bekwaamheid de opleiding hebt gevolgd en afgesloten, wordt dit op het getuigschrift vermeld met de woorden *Cum laude* (Met lof) of *Summa cum laude* (Met de hoogste lof). De criteria die gelden voor de afgifte van deze judicia staan beschreven in het Algemeen deel van de OER 2026-2027 op [ou.nl/documenten](https://ou.nl/documenten).

# Studie faciliteiten

## Studiecentra

We hebben studiecentra in Nederland en Vlaanderen. In onze studiecentra in Amsterdam, Eindhoven, Parkstad Limburg (Heerlen), Nijmegen, Den Haag, Utrecht, Zwolle en de Vlaamse studiecentra kun je terecht voor onderwijs en tentaminering. Ook voordat je een studie begint, ben je welkom voor informatie of het inzien van studiemateriaal. Daarnaast worden hier regelmatig lezingen en activiteiten georganiseerd.

Verder hebben we een studiecentrum in Groningen, waar je de mogelijkheid hebt om tentamens af te leggen.

**[ou.nl/studiecentra](https://ou.nl/studiecentra)**

## Studentenraad

De Studentenraad (SR) is de wettelijke vertegenwoordiger van alle studenten. Elke twee jaar worden verkiezingen gehouden waarbij negen leden worden gekozen.

De Studentenraad kan (ongevraagd) advies uitbrengen over o.a. het collegegeld, de online leeromgeving en het onderwijsmodel. Samen met de Ondernemingsraad heeft de Studentenraad instemmingsrecht over het instellingsplan, de hoofdlijnen van de begroting, kwaliteitszorg en het bestuurs- en beheersreglement. Ook over de meer overkoepelende onderdelen van de Onderwijs- en examenregeling (OER) zoals tentaminering, studievoortgang en begeleiding heeft de Studentenraad medezeggenschap.

**[studentenraad@ou.nl](mailto:studentenraad@ou.nl)**

## Studentenpas

Zodra je cursus is gestart, vind je je persoonlijke studentenpas in de berichtenbox in mijnOU. Met je studentenpas en je bewijs van inschrijving voor een cursus krijg je bijvoorbeeld toegang tot de universiteitsbibliotheken.

**[ou.nl/studentenpas](https://ou.nl/studentenpas)**

## Studentenbegeleiding

Bij de Open Universiteit studeer je flexibel en zelfstandig, maar nooit alleen. Je kunt rekenen op begeleiding die past bij jouw situatie: van inhoudelijke ondersteuning door docenten tot studieadvies over planning en keuzes binnen je opleiding. Daarnaast zijn er online leeromgevingen, bijeenkomsten en modules die je helpen je studievaardigheden te versterken.

Binnen de tegel *Studentenbegeleiding* op mijnOU zie je waar je met welke vragen terecht kunt en per onderwerp wat we voor je kunnen betekenen.

Via het dashboard in Brightspace vind je *StuDiecoach*: een praktische tool met tips en tutorials rondom studievaardigheden om zelfverzekerd, effectief en met plezier te studeren.

Ook kun je gebruikmaken van *Gezondeboel*, een online platform dat je ondersteunt bij het opbouwen van mentale veerkracht. De trainingen, ontwikkeld door psychologen en gebaseerd op wetenschappelijke inzichten, helpen je om goed in je vel te blijven zitten ook wanneer studie en dagelijks leven veel van je vragen.

## Drempelsweg

De doelstelling van de Open Universiteit is dat iedereen zijn talenten optimaal moet kunnen benutten. Daarom zetten we ons in voor toegankelijk en inclusief wetenschappelijk onderwijs. Bepaalde persoonlijke omstandigheden kunnen een belemmering vormen bij de studie of tentamen.

Deze persoonlijke omstandigheden kunnen blijvend of tijdelijk van aard zijn. Denk hierbij onder andere aan lichamelijke of psychische problemen zoals een chronische ziekte, visuele of auditieve beperking of een depressie. Of aan neurodiversiteit zoals dyslexie, autismspectrumstoornis of AD(H)D. Voorbeelden van tijdelijke persoonlijke omstandigheden zijn klachten door een zwangerschap of een gebroken been. In dat geval kun je misschien gebruikmaken van voorzieningen. Neem dan al vóórdat je gaat studeren contact op met Drempelsweg via [drempelsweg@ou.nl](mailto:drempelsweg@ou.nl) om te bespreken welke ondersteuning er voor jou mogelijk is.

### **Topsport**

Door het online en flexibele karakter is de Open Universiteit bij uitstek geschikt om een studie te combineren met een topsportcarrière. Je kunt studeren waar en wanneer je wilt en online tentamen doen. Naast de bestaande faciliteiten kunnen studenten met een topsportstatus gebruikmaken van:

- ondersteuning door een topsportcoördinator, naast de gebruikelijke ondersteuning door een studieadviseur binnen de faculteit
- flexibiliteit in tentaminering (datum, tijd en vorm van het tentamen) conform de bepalingen in het Examenreglement voor topsporters
- de mogelijkheid om binnen het kader van het **Studentenondersteuningsfonds** kosteloos een verlengde inschrijfduur of extra tentamenkansen aan te vragen
- de mogelijkheid om bij afstuderen een Topsportcertificaat te ontvangen.

Topsporters die een topsportcarrière willen combineren met een studie aan de Open Universiteit, maar ook studenten van de Open Universiteit met een door NOC\*NSF erkende talent- of topsportstatus, of een topsportstatus afgegeven door Limburg Sport, kunnen het intakeformulier invullen.

De topsportcoördinatoren nemen vervolgens contact op voor een vrijblijvend intakegesprek.

De topsportcoördinatoren zijn Meike van Genk en Kirby de Bock. Zij zijn bereikbaar

via [topsportcoordinator@ou.nl](mailto:topsportcoordinator@ou.nl).

[ou.nl/topsport](http://ou.nl/topsport)

### **Green Office: Go OU**

Vanuit de Green office van de Open Universiteit (Go OU) werkt een team van studenten en medewerkers samen om duurzame ontwikkeling verder op de kaart te zetten. Dat doet Go OU door diverse activiteiten op het gebied van duurzaamheid te organiseren die passen bij de OU als onderwijsinstituut. Hierbij sluiten wij aan bij de Brundtland-definitie. Die gaat ervan uit dat duurzaamheid een ontwikkeling is die voorziet in de behoeften van de huidige generatie zonder de behoeften van toekomstige generaties, zowel hier als in andere delen van de wereld, in gevaar te brengen. Dat heeft betrekking op zowel lokale, economische als ecologische behoeften. Heb je interesse of ideeën, of wil je meewerken als vrijwilliger? Kijk voor meer informatie en inspiratie op [ou.nl/green-office](http://ou.nl/green-office).

# mijnOU

Als student heb je toegang tot een aantal online diensten voor je studie. Je kunt je studieroute bekijken, je online aanmelden voor cursussen en tentamens, en je hebt toegang tot de online leeromgeving.

**[ou.nl/mijnOU](https://ou.nl/mijnOU)**

## Berichtenbox

In mijnOU heb je een persoonlijke berichtenbox. Hierin staan standaard notificaties, zoals de ontvangstbevestiging bij aanmelding voor een opleiding, cursus of tentamen. Ook je factuur, studentenpas en tentamenoproep vind je hier. Bij een nieuw bericht in de berichtenbox krijg je per e-mail een melding.

## Online leeromgeving Brightspace

Studeer je bij ons, dan heb je toegang tot de online leeromgeving Brightspace. Daar vind je alle voorzieningen en informatie om te kunnen studeren: actuele mededelingen, studeeraanwijzingen, leerstof, opdrachten, een discussieforum en informatie over de begeleiding en tentaminering van de cursus. In het opleidingsportaal vind je algemene informatie en mededelingen over je opleiding.

## Studieroute en studieplan

Volg je een bachelor- of (pre)masteropleiding, dan kun je online de voortgang van je studie bekijken. Je studieroute geeft een overzicht van de voltooide, lopende en resterende cursussen van jouw opleiding. Via het studieroute kun je je ook aanmelden voor een nieuwe cursus en een studieplan aanvragen. Het studieplan is een overzicht van cursussen die je binnen een studiejaar wilt volgen. Samen met je studieadviseur stel je een plan op dat het beste bij jou past.

## Digitale bibliotheek OU

Met geldige inschrijfrechten heb je via mijnOU toegang tot de Bibliotheek OU.

Op **[bibliotheek.ou.nl](https://bibliotheek.ou.nl)** vind je ook een video met uitleg over het gebruik van de digitale bibliotheek.

De collectie omvat toonaangevende wetenschappelijke tijdschriften, bibliografieën en bestanden gerelateerd aan onze wetenschapsgebieden. Je kunt kosteloos lid worden van een universiteitsbibliotheek of betalend lid van de Koninklijke Bibliotheek wanneer je boeken of artikelen wilt lezen die je niet kunt downloaden in onze digitale bibliotheek.

**[ou.nl/bibliotheek](https://ou.nl/bibliotheek)**

# Promoveren

Promoveren bij de OU kan op twee manieren:

- in dienst van de Open Universiteit (interne promovendus)
- op afstand (buitenpromovendus).

De Graduate School van de Open Universiteit faciliteert promovendi in hun promotietraject door trainingen, workshops en evenementen te organiseren. Inhoudelijke begeleiding van (buiten)promovendi wordt verzorgd door de faculteiten van de Open Universiteit.

**[ou.nl/promoveren](https://ou.nl/promoveren)**

# Procedures en regelgeving

## OER en Uitvoeringsregelingen

In de Onderwijs- en examenregeling (OER) staan in het algemene deel de rechten en plichten van de student beschreven. In het opleidingsspecifieke deel is het onderwijsprogramma opgenomen. Daarnaast zijn er Uitvoeringsregelingen met voor elke opleiding specifieke bepalingen. De OER, inclusief Uitvoeringsregelingen 2026-2027, staan op [ou.nl/documenten](https://ou.nl/documenten).

## Getuigschriften

We verstrekken getuigschriften voor de wo-propedeuse, wo-bachelor en wo-master. Daarnaast geeft de Open Universiteit dossierverklaringen af.

[ou.nl/getuigschrift](https://ou.nl/getuigschrift)

## Compensatorische regeling

Studenten die een propedeuse- of bachelorgetuigschrift aanvragen, kunnen gebruikmaken van een compensatorische regeling. Deze regeling houdt in dat je binnen de bacheloropleiding twee keer een cijfer tussen de 5,0 en 5,4 kunt inbrengen: één keer in de propedeuse en één keer in de post-propedeutische fase. Je ontvangt in dat geval geen certificaat van de betreffende cursus. De algemene regeling is vastgesteld in het Examenreglement van de Commissie voor de examens. De cursussen die uitgesloten zijn van de compensatorische regeling staan in de Uitvoeringsregeling van de betreffende bacheloropleiding.

[ou.nl/documenten](https://ou.nl/documenten)

## Beroepsprocedure

Je kunt via 1-loket Klachten en geschillen (1-loketKlachtenengeschillen@ou.nl) administratief beroep instellen bij het College van beroep voor de examens tegen beslissingen van de Commissie voor de examens of van de examinatoren, bijvoorbeeld:

- tentamenuitslagen
- beslissingen over vrijstellings- of toelatingsverzoeken.

Je kunt administratief beroep instellen binnen zes weken nadat de beslissing is verstuurd.

In de beroepsprocedure staat hoe je administratief beroep instelt, aan welke voorwaarden dit moet voldoen en wat de procedure is.

[ou.nl/administratief-beroep1](https://ou.nl/administratief-beroep1)

## Bezwaarprocedure

Je kunt via 1-loket Klachten en geschillen (1-loketKlachtenengeschillen@ou.nl) bezwaar maken tegen een besluit dat is genomen door of namens het College van bestuur, waartegen geen (administratief) beroep mogelijk is. Deze besluiten gaan bijvoorbeeld over een aanmelding of inschrijving voor een cursus of tentamen, een factuur of een besluit van het Studentenondersteuningsfonds.

Je kunt bezwaar maken binnen zes weken na de verzenddatum van de beschikking.

[ou.nl/bezwaar](https://ou.nl/bezwaar)

## Klachtencommissie

Voor klachten of situaties waartegen je geen beroep kunt instellen of bezwaar kunt maken, kun je in eerste instantie terecht bij het 1-loket Klachten en geschillen. Voorbeelden hiervan zijn klachten over de dienstverlening of de wijze waarop je bent behandeld. Je meldt jouw klacht door het ondertekende **meldingsformulier** 'Voorbeeld voor klacht' naar [1-loketKlachtenengeschillen@ou.nl](mailto:1-loketKlachtenengeschillen@ou.nl) te sturen.

Een algemene klacht moet binnen één jaar nadat de gedraging heeft plaatsgevonden worden ingediend. Het 1-loket Klachten en geschillen beoordeelt door wie je klacht het beste kan worden afgehandeld. Als de klacht wordt doorgestuurd naar de Klachtencommissie informeren wij je daarover. De Klachtencommissie stuurt je een ontvangstbevestiging en informeert je over de vervolgstappen.

#### **Klachtenregeling**

**[ou.nl/klachten-en-geschillen](http://ou.nl/klachten-en-geschillen)**

#### **Vertrouwenspersonen ongewenst gedrag**

Als je te maken krijgt met ongewenst gedrag, dan kun je in eerste instantie terecht bij één van de vertrouwenspersonen van de Open Universiteit. Ongewenst gedrag kan bijvoorbeeld zijn: pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie, agressie of geweld, stalking of ongewenste e-mail. Heb je hulp nodig bij het oplossen van een probleem van ongewenst gedrag, dan kun je tijdens de studie contact opnemen met een van de vertrouwenspersonen via **[vertrouwenspersonen.oomgang@ou.nl](mailto:vertrouwenspersonen.oomgang@ou.nl)**. Kan je situatie via deze weg niet naar tevredenheid worden verbeterd, dan kun je een formele klacht indienen bij de Klachtencommissie ongewenst gedrag.

**[ou.nl/ongewenst-gedrag](http://ou.nl/ongewenst-gedrag)**

#### **Ombudsfunctionaris**

Als je te maken krijgt met beleid dat ongewenst of onbillijk uitwerkt, of een onjuiste of onbillijke behandeling door een functionaris, (mede)student of een orgaan van de Open Universiteit, dan kun je je ook melden bij de ombudsfunctionaris van de Open Universiteit.

**[ou.nl/ombudsfunctionaris](http://ou.nl/ombudsfunctionaris)**

#### **Regeling Studentenondersteuningsfonds**

Deze heeft als belangrijkste doel om studenten tegemoet te komen die – als gevolg van bijzondere omstandigheden – studievertraging oplopen en daardoor niet in staat zijn om de cursus(sen) waarvoor ze staan ingeschreven voor het einde van de inschrijftermijn af te ronden. Het kan hierbij gaan om een verzoek tot restitutie van collegegeld of om verlenging van een inschrijfduur.

Onder bijzondere omstandigheden wordt onder meer verstaan: een lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis, zwangerschap en bevalling van de student, bijzondere familieomstandigheden (ter beoordeling van de Open Universiteit), of omstandigheden door topsport (met een door NOC\*NSF erkende talent- of topsportstatus of Limburg Sport erkende topsportstatus die bekend is bij de topsportcoördinator van de Open Universiteit). Ook studievertraging die ontstaat als gevolg van lidmaatschap van één werkzaamheden voor een studentorganisatie, bijvoorbeeld een opleidingscommissie of de Studentenraad, kan reden zijn om een beroep te doen op de Regeling Studentenondersteuningsfonds (StOF).

**[ou.nl/stof](http://ou.nl/stof)**

Alle bovenstaande informatie is ook verkrijgbaar in de studiecentra of telefonisch aan te vragen bij Service en informatie, T +31 (0)45 - 576 28 88.

# Handige links

## Studiefaciliteiten

mijnOU  
Brightspace  
Studieaanbod  
Nieuws  
Bibliotheek  
Studiecentra  
Studie-informatie  
Studeren met een functiebeperking  
Studeren als topsporter

**[ou.nl/mijnou](https://ou.nl/mijnou)**  
**[brightspace.ou.nl](https://brightspace.ou.nl)**  
**[ou.nl/studieaanbod](https://ou.nl/studieaanbod)**  
**[ou.nl/nieuwsplaza](https://ou.nl/nieuwsplaza)**  
**[bibliotheek.ou.nl](https://bibliotheek.ou.nl)**  
**[ou.nl/studiecentra](https://ou.nl/studiecentra)**  
**[ou.nl/studieinformatie](https://ou.nl/studieinformatie)**  
**[ou.nl/drempelsweg](https://ou.nl/drempelsweg)**  
**[ou.nl/topsport](https://ou.nl/topsport)**

## Software en ICT

SURFspot  
Microsoft 365  
Endnote  
Atlas.ti  
Beeld en Geluid op school

**[surfspot.nl](https://surfspot.nl)**  
**[ou.nl/microsoft365](https://ou.nl/microsoft365)**  
**[ou.nl/endnote](https://ou.nl/endnote)**  
**[ou.nl/atlasti](https://ou.nl/atlasti)**  
**[ou.nl/beeldengeluid](https://ou.nl/beeldengeluid)**

## Procedures en regelgeving

OER en uitvoeringsregelingen  
Getuigschriften  
Cum laude afstuderen  
Kosten  
Klachten, bezwaar en beroep

**[ou.nl/documenten](https://ou.nl/documenten)**  
**[ou.nl/getuigschrift](https://ou.nl/getuigschrift)**  
**[ou.nl/cumlaude](https://ou.nl/cumlaude)**  
**[ou.nl/kosten](https://ou.nl/kosten)**  
**[ou.nl/klachten](https://ou.nl/klachten)**

## Voor en door studenten

Studieadviseurs Bètawetenschappen  
    Informatica  
    Informatiekunde  
    Milieuwetenschappen  
Opleidingscommissie Bètawetenschappen  
Studentenraad  
Alumni  
Green office

**[studieadvies.informatica@ou.nl](mailto:studieadvies.informatica@ou.nl)**  
**[studieadvies.informatiekunde@ou.nl](mailto:studieadvies.informatiekunde@ou.nl)**  
**[studieadvies.natuur@ou.nl](mailto:studieadvies.natuur@ou.nl)**  
**[opleidingscommissie.bw@ou.nl](mailto:opleidingscommissie.bw@ou.nl)**  
**[ou.nl/medezeggenschap](https://ou.nl/medezeggenschap)**  
**[ou.nl/alumni](https://ou.nl/alumni)**  
**[ou.nl/green-office](https://ou.nl/green-office)**

De universiteit  
die overal  
dichtbij is\_

# Service en informatie

Heb je vragen over je studie of wil je informatie over het dichtstbijzijnde studiecentrum? Neem dan contact op met een van onze medewerkers of kijk op de website hoe wij bereikbaar zijn.

T +31 (0)45 - 576 2888

[www.ou.nl/directcontact](http://www.ou.nl/directcontact)

[www.ou.nl/studiecentra](http://www.ou.nl/studiecentra)

## Colofon

Open Universiteit  
Faculteit Bètawetenschappen

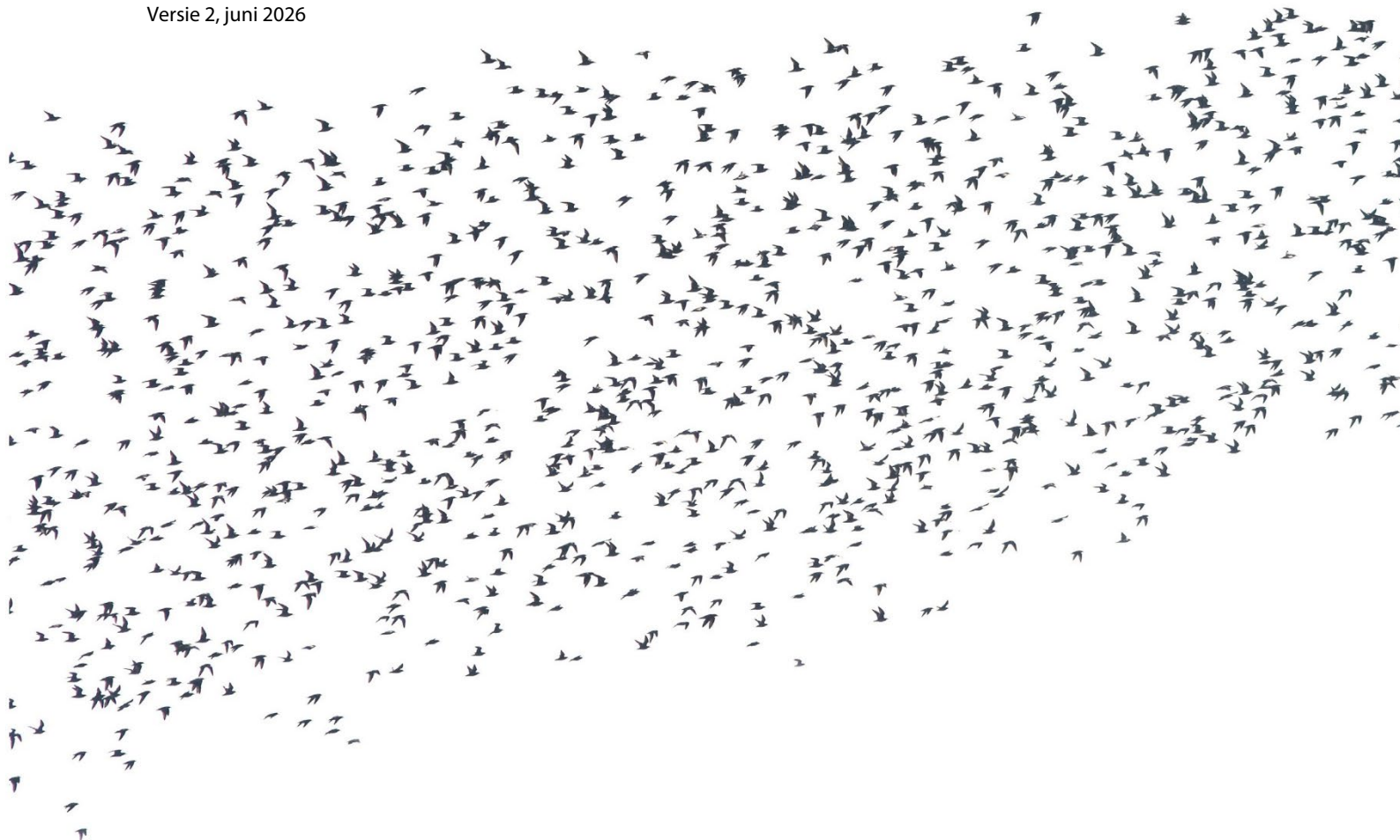
Valkenburgerweg 177, 6419 AT Heerlen - NL  
Postbus 2960, 6401 DL Heerlen - NL

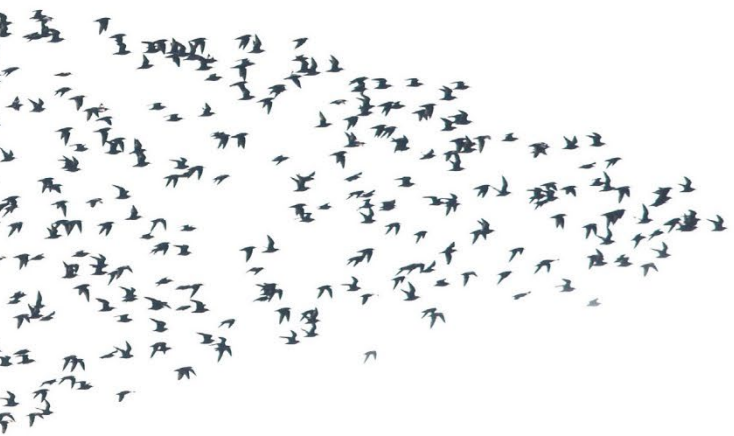
### Ontwerp en redactie

Faculteit Bètawetenschappen i.s.m. Team Visuele  
Communicatie

Aan deze uitgave kunnen geen rechten worden ontleend.

Versie 2, juni 2026





**Bezoekadres**

Valkenburgerweg 177  
6419 AT Heerlen  
+31 (0)45 - 576 2888

**Postadres**

Postbus 2960  
6401 DL Heerlen

→ [ou.nl/informatiekunde](https://ou.nl/informatiekunde)