

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: Vereniging van Oud Medewerk(st)ers Open Universiteit Nederland (VOMOUNL).
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Heerlen.

DUUR

Artikel 2

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 3

1. De vereniging stelt zich ten doel: het bevorderen van contacten tussen oud-medewerk(st)ers van de Open Universiteit Nederland onderling en van contacten tussen de Open Universiteit Nederland en haar oud-medewerk(st)ers.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door het organiseren van bijeenkomsten en activiteiten, alsmede het bieden van faciliteiten, die voor de leden en/of de Open Universiteit Nederland van belang (kunnen) zijn.

LEDEN EN LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1. Het lidmaatschap van de vereniging is uitsluitend voorbehouden aan natuurlijke personen die tenminste een (1) jaar in dienst zijn geweest bij de Open Universiteit Nederland.
2. Een lid dient de doelstelling van de vereniging te onderschrijven en door het bestuur te zijn toegelaten.
3. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
4. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
5. Het lidmaatschap vangt aan bij inschrijving als zodanig door het bestuur.
6. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
7. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld ten aanzien van het lidmaatschap.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging kan geschieden wanneer een lid zijn/haar verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
4. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

5. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, de reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat het betrokken lid binnen vier (4) weken na dagtekening van de kennisgeving van het besluit beroep open bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betrokken lid geschorst.
8. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld ten aanzien van de beroepsprocedure.

BEGUNSTIGERS

Artikel 6

1. De vereniging kent behalve leden ook begunstigers.
2. Begunstigers zijn natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten en de vereniging steunen met een jaarlijkse financiële bijdrage en/of het bieden van faciliteiten.
3. Begunstigers hebben geen andere rechten of verplichtingen dan die welke hen bij of krachtens deze statuten zijn toegekend of opgelegd.

INKOMSTEN

Artikel 7

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies van de leden;
 - b. bijdragen van begunstigers;
 - c. andere inkomsten.
2. De leden zijn gehouden tot betaling van contributie, waarvan de hoogte jaarlijks door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen, dan wel teruggave van betaalde contributie te verlenen.
4. Bij huishoudelijk reglement worden nadere regels gesteld inzake de voldoening van de contributie van de leden.

BESTUUR

Artikel 8

1. Het bestuur bestaat uit tenminste twee (2) en ten hoogste zeven (7) natuurlijke personen, die door de algemene ledenvergadering worden gekozen.
2. De leden van het bestuur worden gekozen voor een periode van vier (4) jaren door en uit de algemene ledenvergadering.
3. Ieder jaar treedt een aantal bestuursleden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
4. Indien het aantal bestuursleden beneden de twee (2) daalt, blijft het resterende bestuurslid niettemin volledig bevoegd.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP-ONTSLAG-SCHORSING

Artikel 9

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij/zij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:

- a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
- b. door bedanken.

BESTUURSFUNCTIES-BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

Artikel 10

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan, welke gezamenlijk het dagelijks bestuur vormen. Het kan voor elk hunner een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie vervullen. De samenstelling van het bestuur en de functieverdeling wordt schriftelijk bekend gemaakt aan de leden.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die op de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en na vaststelling door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
3. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

BESTUURSTAAK-VERTEGENWOORDIGING

Artikel 11

1. De taak van het dagelijks bestuur wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.
2. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot:
 - a. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een jaarlijks door de algemene ledenvergadering vast te stellen bedrag of waarde te boven gaande;
 - b. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van registergoederen;
 - c. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - d. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - e. het aangaan van dadingen;
 - f. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
 - g. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.
6. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
7. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de vereniging vertegenwoordigd:
 - a. hetzij door het bestuur;
 - b. hetzij door de voorzitter te samen met de secretaris, casu quo hun plaatsvervangers.

JAARVERSLAG-REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 12

1. Het verenigingsjaar, casu quo boekjaar van de vereniging, loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en het gevoerde beleid en legt een balans en een staat van baten en lasten met toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de in lid 3 bedoelde stukken en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de in lid 3 bedoelde stukken bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren lang te bewaren.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

Artikel 13

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden, na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering -de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 12 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 12 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. vaststelling van het bedrag, casu quo de waarde als bedoeld in artikel 11 lid 5;
 - e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de jaarvergadering.
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 18 of bij advertentie in tenminste één ter plaatse, waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad.

TOEGANG TOT DE ALGEMENE LEDENVERGADERING EN STEMRECHT

Artikel 14

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens tot de algemene ledenvergadering tijdens welke het besluit tot schorsing wordt behandeld of een beroep tegen een besluit tot opzegging of ontzetting als bedoeld in artikel 5 lid 7 van deze statuten.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene ledenvergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijke daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

VOorzitterschap-NOTULEN

Artikel 15

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander, door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen gemaakt, welke notulen op de eerstvolgende algemene ledenvergadering worden vastgesteld en na die vaststelling door de voorzitter en de secretaris, casu quo hun plaatsvervangers worden ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16

1. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming - vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.

7. Stemmingen over personen geschieden in beginsel schriftelijk, stemmingen over zaken mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijk stemming verlangt.
8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen -dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding- ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJEENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

Artikel 17

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 5. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven (7) dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 19.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 18

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf (5) dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle leden toezenden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier (4) weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.
5. De bestuurders zijn verplicht om wijzigingen van statuten overeenkomstig de bepalingen der wet openbaar te maken.

ONTBINDING

Artikel 19

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars zijn aangewezen.
3. Het batig saldo wordt na vereffening van de reeds voor dat jaar betaalde jaarlijkse bijdrage besteed aan een doel dat zoveel mogelijk overeenkomt met de doelstelling van de vereniging.
4. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: "in liquidatie".

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 20

De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

SLOTBEPALING

Artikel 21

In alle gevallen waarin de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.