

Beroepsprocedure bij het College van beroep voor de examens

Inhoudsopgave

I. Algemeen	1
II. Nadere informatie over het College.....	1
III. Een beroep instellen.....	2
1 Wie.....	2
2 Waartegen	2
3 Waarom	3
4 Vereisten	3
5 Termijn	4
6 beproeving minnelijke schikking	4
7 Motivering	5
8 Motivering bij geheim tentamen	6
9 Indiening beroepschrift	6
10 Kosten behandeling	7
11 Geen opschorting.....	7
IV. Het verloop van een beroepsprocedure	7
1 Toetsing procedurele eisen	7
2 Minnelijke schikking	7
3 Doorzetten/intrekken beroep	7
4 Behandeling College.....	8
5 Raadsman of gemachtigde.....	8
6 Getuigen en deskundigen	9
7 Proceskostenvergoeding	9
V. Uitspraken van het College	9
1 Uitspraak College	9
2 Verzoek om voorlopige voorziening	9
3 Dwangsom bij niet tijdig beslissen	10
4 Hoger beroep	10

Open Universiteit



I. Algemeen

Elke instelling voor hoger onderwijs heeft op grond van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) een College van beroep voor de examens (College).

Het College is een onafhankelijk administratief beroepsorgaan. Het College gaat na of sprake is van strijd met het recht en is niet bevoegd om de beslissingen waartegen het beroep is gericht inhoudelijk te beoordelen.

Het College oordeelt over:

- beroepen ingesteld tegen beslissingen van de Commissie voor de examens (CvE) of van examinatoren (bijvoorbeeld tentamenuitslagen);
- beroepen ingesteld tegen beslissingen van de CvE omtrent verzoeken om vrijstelling voor een (deel van een) opleiding en toelating tot een premaster of een masteropleiding;
- overige beroepen ingesteld tegen beslissingen van de CvE (bijvoorbeeld een bijzondere voorziening tijdens een tentamen).

Degene die beroep instelt noemen we appellant.

Bij de behandeling van een beroepschrift worden de hiervoor van toepassing zijnde regels in de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de WHW in acht genomen. Een in behandeling te nemen beroep wordt daarom door het College eerst naar het orgaan gezonden waartegen het beroep is gericht (de verweerder - doorgaans de CvE) met het verzoek te onderzoeken of inhoudelijk gezien een schikking mogelijk is. Als het beroep gericht is tegen een beslissing van de examinerator wordt het eveneens naar de CvE gestuurd.

In deze minnelijke schikkingsprocedure kan appellant met de verweerder in overleg treden over wat in het beroep werd aangevoerd. Als appellant niet akkoord kan gaan met het in de schikkingsprocedure behaalde resultaat dan kan hij dit aan het College doorgeven en het College vragen om het beroep te behandelen en uitspraak te doen. Het College nodigt partijen dan uit voor de behandeling van het beroep op een hoorzitting. In beginsel doet het College na de zitting, na raadkameroverleg uitspraak. Partijen ontvangen (doorgaans) de dag na de zitting van de (plv.) secretaris een e-mail met hierin het dictum van de uitspraak; het betreft de dicta ontvankelijk / niet-ontvankelijk / gegrond / ongegrond. De schriftelijke, gemotiveerde uitspraak wordt zo snel mogelijk daarna (uiterlijk binnen tien weken na ontvangst van het beroepschrift) naar partijen gestuurd.

Indien het College na de zitting nader onderzoek nodig acht, wordt de uitspraak na afronding van het onderzoek gedaan en ontvangt appellant daarna meteen het dictum.

Het College biedt appellant de mogelijkheid om de procedure naar het College toe volledig elektronisch te voeren. Een appellant die hiervan gebruik wenst te maken kan dit op zijn (formeel) beroepschrift aangeven. Een voorbeeld voor een (formeel) beroepschrift staat op <https://www.ou.nl/cbe>.

II. Nadere informatie over het College

Het College houdt voor de behandeling van beroepen zitting in kamers van elk drie dan wel vijf leden. Het College wordt vanuit de Open Universiteit bijgestaan door een secretaris, plv. secretaris en een (of meer) medewerker(s) van de dienst, Human resources, juridische zaken en inkoop, afdeling Juridische zaken. Op

grond van artikel 7.62 van de WHW heeft het College een Reglement van orde opgesteld, waarin nadere regels zijn opgenomen over de samenstelling en handelwijze van het College.

Het College stelt jaarlijks een verslag op waarin de in dat jaar afgehandelde zaken worden vermeld, alle uitspraken van het betreffende jaar met trefwoorden zijn opgenomen en een vergelijking wordt gelegd met eerdere jaren.

III. Een beroep instellen

1 Wie

Een beroep kan alleen worden ingesteld door een betrokkene, degene wiens belang rechtstreeks bij een besluit is betrokken (artikel 7.59a, tweede en derde lid, van de WHW in verbinding met artikel 1:2 van de Awb). Het College kan een beroep niet-ontvankelijk verklaren indien geen sprake is van een eigen, van anderen te onderscheiden, belang. Als betrokkene wordt aangemerkt: een student, een aanstaande student, een voormalig student, een extraneus of een voormalig extraneus.

Er is onder meer géén sprake van rechtstreeks belang als:

- het beroep nooit (meer) een hoger cijfer kan opleveren. Bijvoorbeeld wanneer tegen te weinig vragen beroep wordt aangetekend of als na het behalen van een hertentamen met het eerdere reeds gestarte beroep geen hoger cijfer meer kan worden behaald. De betrokkene dient er dan rekening mee te houden dat het procesbelang bij het ingestelde beroep kan komen te vervallen;
- het beroep niet kan leiden tot een voldoende cijfer, tenzij de compensatorische regeling van de Commissie voor de Examens van toepassing is. Kan deze regeling niet worden toegepast, dan dient de betrokkene er rekening mee te houden dat het procesbelang bij het ingestelde beroep kan komen te vervallen;
- beroep wordt ingesteld betreffende een tentamen waaraan niet is deelgenomen;
- een appellant beroep instelt tegen een tentamenuitslag, waarbij de beroepsgronden enkel gericht zijn tegen één of meer vragen die hij goed beantwoord heeft of waarvoor hij het maximale aantal punten heeft gescoord. Met name kan dit voorkomen als sprake was van een fout in het (concept)antwoordmodel.

In al deze gevallen kan en zal het beroep door het College niet-ontvankelijk worden verklaard. Een beroep schort een herkansing of de inschrijfduur niet op.

2 Waartegen

Het College is bevoegd ten aanzien van de beslissingen zoals deze worden genoemd in artikel 7.61 van de WHW. Er kan in ieder geval beroep worden ingesteld tegen een beslissing van de CvE.

Voorbeelden van een beslissing van de CvE zijn:

- een individuele tentamenuitslag;
- een toe- of afwijzende beslissing omtrent een individuele tentamenvoorziening;
- een toe- of afwijzende toelatingsbeslissing (tot een premaster of een masteropleiding);
- een toe- of afwijzende vrijstellingsbeslissing voor een (deel van een) opleiding;
- een ongeldigverklaring van het tentamen; – een verklaring omtrent fraude en/of plagiaat.

Een weigering om te beslissen is gelijkgesteld met een beslissing, zodat tegen een weigering ook beroep kan worden ingesteld.

Besluiten die algemeen geldend zijn en niet zijn genomen ten aanzien van een individuele betrokkene vallen niet onder het beroepsrecht in de zin van de WHW en de Awb. Voor het individu ontbreekt bij dergelijke “besluiten van algemene strekking” doorgaans het vereiste van een eigen, van anderen te onderscheiden, belang. Te denken valt hierbij aan:

- de samenstelling van een tentamen;
- het vaststellen van de cesuur (zak-/slaaggrens) c.q. de norm;

- het wijzigen van het voorlopige antwoordmodel;
 - het verwijderen van vragen uit een tentamen; –
- het omzetten van scores in cijfers.

3 *Waarom*

De grond voor het instellen van een beroep tegen een beslissing is dat deze beslissing in strijd is met het (geschreven of ongeschreven) recht (artikel 7.61, tweede lid, van de WHW).

4 *Vereisten*

Een beroepschrift moet qua vorm en inhoud aan bepaalde voorwaarden voldoen.

Het beroepschrift dient ondertekend te zijn en tenminste te bevatten:

- naam, adres, woonplaats, telefoonnummer en studentnummer van degene die het beroep instelt (appellant);
 - de dagtekening;
 - een kopie van de bestreden beslissing (een kopie van de tentamenuitslag of de vrijstellings- of toelatingsbeslissing);
 - een omschrijving van de reden(en) waarom het beroep wordt ingesteld (de motivering) eventueel aangevuld met (kopieën van) relevante stukken;
 - een aanduiding van de uitspraak die aan het College wordt gevraagd.
- Het beroepschrift moet verder duidelijk leesbaar zijn, bij voorkeur getypt, omdat onduidelijke handschriften en slechte kopieën een snelle afhandeling belemmeren.

Aan de ondertekening van het beroep worden voorwaarden gesteld. Op grond hiervan accepteert het College een beroepschrift als ondertekend beroepschrift wanneer:

- het beroepschrift per post is ingediend en het met de hand ondertekend is;
- het beroepschrift per e-mail is ingediend en voorzien is van een (digitale) handtekening.

Aan een beroepschrift dat gericht is tegen een vrijstellings- of toelatingsbeslissing en waarin een beroep wordt gedaan op eerder gevolgd onderwijs, worden aanvullende vereisten gesteld door de CvE. Het College stuurt actief aan op het aanvullen van een beroepschrift op de door de CvE voorgeschreven wijze. Dit bevordert de voortgang van de beroepsprocedure in de fase van minnelijke schikking.

De CvE geeft vrijstellingen voor het afleggen van tentamens in de bachelor- of masteropleiding indien het eerder gevolgd hoger onderwijs naar inhoud, omvang en niveau in voldoende mate overeenstemt met het deel van de opleiding aan de Open Universiteit waarvoor vrijstelling wordt gevraagd (artikel 3.2.2 Examenreglement 2025-2026). Vrijstelling wordt verleend op basis van aan de CvE te overleggen gewaarmerkte stukken, zoals cursusbeschrijvingen en/of studiegidsen. De bewijslast ligt bij appellant (artikel 3.1.2 Examenreglement 2025-2026).

Bij een beroepschrift tegen een vrijstellings- of toelatingsbeslissing, dient appellant dan ook nadere bewijsmiddelen te overleggen ten aanzien van eerder gevolgd onderwijs. Dat kan op één van de volgende manieren:

1. Door middel van een (externe) link naar de website van de instelling waar eerder onderwijs is gevolgd. Deze link moet specifiek verwijzen naar de omschrijving van het vak, in het jaar dat het vak door appellant gevolgd is en de link moet door de Open Universiteit te raadplegen zijn.
2. Door middel van het toezenden van een gewaarmerkte kopie van de cursusbeschrijving en/of studiegids. De gewaarmerkte stukken dient u vervolgens per post te sturen naar:
1-Loket klachten en geschillen van de Open Universiteit (t.a.v. College van beroep voor de examens) Postadres: Postbus 2960, 6401 DL Heerlen.
Het toezenden van een scan of kopie voldoet niet.

3. De instelling waar appellant eerder onderwijs heeft gevolgd kan de cursusbeschrijving en/of studiegids direct toesturen aan secre.cbe@ou.nl, onder vermelding van het zaaknummer en/of de naam van appellant.

Indien appellant het beroepschrift tegen een vrijstellings- of toelatingsbeslissing niet kan aanvullen op de hiervoor omschreven wijze, kan appellant het College verzoeken om het beroepschrift zonder aanvullende (gewaarmerkte) bewijsmiddelen door te zetten naar de fase van minnelijke schikking. Het risico dat de CvE stukken in dat geval niet op authenticiteit kan checken, is dan voor appellant.

5 Termijn

De beroepstermijn bedraagt zes weken. De termijn begint met de dag na die waarop de beslissing van de CvE is bekendgemaakt. Ingeval van beroep tegen de uitslag van een tentamen gaat de beroepstermijn in op het moment dat de uitslag officieel bekend is gemaakt middels de uitslagbrief van de CvE, namens de examinerator. Eventuele tentamenuitslagen medegedeeld in de digitale leeromgeving, per e-mail of in het studiepad zijn voorlopige tentamenuitslagen, waaraan géén rechten ontleend kunnen worden.

Binnen zes weken na de dag, waarop de beslissing is bekendgemaakt, moet dus beroep worden ingesteld (artikel 7:59a, vierde lid, van de WHW). Bij verzending per post is het beroepschrift tijdig ingediend indien het voor het einde van de termijn ter post is bezorgd en het niet later dan een week na afloop van de termijn is ontvangen (artikel 6:9, tweede lid, van de Awb).

De bewijslast en het risico van de ter postbezorging zijn daarbij in beginsel voor rekening van appellant. Bij verzending per e-mailbericht is het beroep tijdig ingediend als het voor het einde van de termijn door het 1-Loket klachten en geschillen is ontvangen.

Voor appellant is de beroepstermijn een harde termijn in de beroepsprocedure. Bij overschrijding van deze termijn zal het beroep in principe niet-ontvankelijk worden verklaard. Dit geldt ook wanneer door omstandigheden nog geen volledig beroep kan worden ingediend. Dreigt de beroepstermijn te verstrijken en kan het beroep bijvoorbeeld nog niet worden gemotiveerd omdat nog geen inzage mogelijk is geweest dan dient tijdig een (voorlopig) formeel beroep te worden ingediend. Dit betekent dat appellant dan een kort, nog niet compleet, beroepschrift naar het 1-Loket klachten en geschillen moet sturen en dat, na doorsturing, het College appellant zal uitnodigen binnen een termijn van twee weken het beroep op de ontbrekende punten aan te vullen.

Het College zal een niet-ontvankelijkverklaring wegens termijnoverschrijding alleen achterwege laten als redelijkerwijs niet kan worden geoordeeld dat appellant in verzuim is geweest (artikel 6:11 van de Awb). Dit betekent feitelijk dat alleen op grond van zwaarwegende of uitzonderlijke omstandigheden verschoonbaarheid geaccepteerd wordt en dat bijvoorbeeld (zonder formeel beroep zoals hiervoor genoemd) de onderstaande situaties niet geaccepteerd worden en tot een niet-ontvankelijkverklaring leiden:

- inzage om het beroep (verder) te motiveren is nog niet verkregen;
- degene met wie appellant zijn tentamenwerk wilde doorspreken, was ziek, afwezig, met vakantie en dergelijke;
- de student was met vakantie, ziek;
- familieomstandigheden van de student;
- de tentamenuitslag c.q. vrijstellingsbeslissing was zoek.

Van de betrokkene wordt verwacht dat hij in dit soort situaties in ieder geval een formeel beroep instelt en dat, (behoudens zeer uitzonderlijke situaties) bij bijvoorbeeld vakantie, ziekte of familieomstandigheden waardoor hij zelf geen beroep kan instellen, hij ervoor zorgt dat iemand anders dat voor hem doet.

6 beproeving minnelijke schikking

Indien het beroep voldoet aan de vereisten als genoemd onder 4, zendt de secretaris van het College namens het College een kopie van het complete beroepschrift en de daarbij behorende stukken aan de Commissie voor de examens, onderscheidenlijk het desbetreffende orgaan, bedoeld in artikel 7.61 van de

WHW met de uitnodiging om in overleg met betrokkene na te gaan of een minnelijke schikking van het geschil mogelijk is.

Indien het beroep niet voldoet aan de vereisten zoals genoemd onder 4, dan biedt de secretaris van het College de betrokkene de gelegenheid om de geconstateerde verzuimen te herstellen. Indien ondanks de geboden gelegenheid de betrokkene de verzuimen niet herstelt, dan verklaart het College het beroep niet ontvankelijk. Desalniettemin zal het College het beroepschrift doorsturen met het verzoek een minnelijke schikking te beproeven. Omdat het beroepschrift niet ontvankelijk is, komt het CBE echter niet toe aan de toetsing van de uitkomst van deze minnelijke fase. Het doorsturen van het beroepschrift gebeurt echter niet wanneer, ondanks de geboden herstelkans, niet duidelijk is tegen welke beslissing het beroep is gericht of als het beroep in het geheel niet gemotiveerd is.

Bij termijnoverschrijding is herstel niet mogelijk. Het College verklaart het beroepschrift niet ontvankelijk, behoudens wanneer sprake is van een verschoonbare termijnoverschrijding. Desalniettemin zal het College het beroepschrift doorsturen met het verzoek een minnelijke schikking te beproeven. Omdat het beroepschrift niet ontvankelijk is, komt het College echter niet toe aan de toetsing van de uitkomst van deze minnelijke fase. Bij een zodanige termijnoverschrijding dat een minnelijk overleg niet meer zinvol is omdat in redelijkheid door het tijdsverloop niet meer (deels) aan het beroep tegemoet kan worden gekomen, zal het College het beroep niet meer doorzenden.

7 Motivering

Ter zake de motivering van het beroep is het van belang dat deze inhoudelijk op de zaak wordt toegespitst. Gebeurt dit niet dan kan verweerder tijdens het minnelijke schikkingsproces niet beoordelen of appellant (wellicht) gelijk heeft. Het College kan een ongemotiveerd beroep niet-ontvankelijk verklaren zonder behandeling ter zitting, alsook een onvoldoende gemotiveerd beroep zonder behandeling ter zitting als ongegrond afwijzen. Van het horen van een belanghebbende kan worden afgezien indien het beroep kennelijk niet-ontvankelijk is of het beroep kennelijk ongegrond is (artikel 7:17 van de Awb). In gevallen van kennelijke niet-ontvankelijkheid van het administratief beroep komt het CBE na kennisneming van het beroepschrift tot de conclusie dat enige inhoudelijke motivering ontbreekt waardoor het beroep geen doel kan treffen en de beslissing van de Commissie voor de examens overeind dient te blijven.

In gevallen van kennelijke ongegrondheid van het administratief beroep komt het CBE na kennisneming van het beroepschrift tot de conclusie dat de daarin vervatte beroepsgronden onvoldoende zijn om doel te kunnen treffen en dat de beslissing van de Commissie voor de examens dus overeind dient te blijven.

Een concrete motivering bevat daarom bijvoorbeeld:

- bij een beroep tegen een tentamenuitslag dat de appellant met welomschreven verwijzingen naar het cursusmateriaal of het antwoordmodel inhoudelijk onderbouwt dat de door hem gegeven antwoorden juist zijn en daarom tot een positieve of hogere waardering hadden moeten leiden. Zo zou kunnen worden aangegeven welke inhoudelijke aspecten in het antwoordmodel voorkomen en hoe deze in het antwoord zijn verwoord. Het College adviseert te allen tijde tijdig inzage aan te vragen. Op deze wijze kan appellant het beroepschrift beter onderbouwen alsook kan appellant in het beroepschrift het vraagnummer aangeven. Hierdoor voorkomt appellant onnodige vertraging.
- bij een beroep tegen een beslissing op een verzoek om vrijstelling dat appellant met verwijzingen naar de door hem gevolgde opleiding(en) inhoudelijk nader onderbouwt dat deze naar inhoud, omvang en niveau in voldoende mate overeenstemt (overeenstemmen) met een door hem aan te geven deel van de opleiding van de Open Universiteit waarvoor vrijstelling is aangevraagd. Indien appellant verwijst naar door hem gevolgde opleiding(en) die niet eerder werden aangedragen door appellant, voegt appellant gewaarmerkte kopieën of een rechtstreekse link van de website van de instelling met de cursusomschrijving van de reeds gevolgde cursus toe aan het beroepschrift. Indien de Open Universiteit de gewaarmerkte kopieën reeds in haar bezit heeft, is dit niet noodzakelijk.

- bij een beroep tegen een beslissing op een toelatingsverzoek tot een masteropleiding dat appellant eveneens onder verwijzing naar eerder gevolgde opleiding(en) onderbouwt dat wordt voldaan aan de toelatingseis(en) op grond waarvan een bewijs van toelating tot de betreffende masteropleiding kan worden verstrekt. Indien appellant verwijst naar door hem gevolgde opleiding(en) die niet eerder door hem werden aangedragen, voegt appellant gewaarmerkte kopieën toe aan het beroepschrift. Indien de Open Universiteit de gewaarmerkte kopieën reeds in haar bezit heeft, is dit niet noodzakelijk.

Onderstaande 'motiveringen' zijn onvoldoende inhoudelijk en worden niet geaccepteerd en leiden in beginsel volgens vaste jurisprudentie van het College tot ongegrondheid van het beroep:

- 'mijn antwoord is juist';
- 'ik vind dat ik recht heb op meer punten voor onderdeel B';
- 'ik ben het niet eens met vraag X';
- 'mijn tentamen is te streng beoordeeld';
- 'het door mij aangekruiste antwoord a is beter dan het als meest juist gehouden antwoord b';
- 'ik heb 0 punten voor open vraag X gekregen, het is niet gebruikelijk dat slechts 0 punten toegekend worden';
- 'ik heb recht op vrijstelling voor cursus X omdat ik voor cursus Y wél vrijstelling heb gekregen'.

Inzage in het tentamen, teneinde een goede motivering op te stellen, is niet verplicht. Een aantal appellanten zet tijdens of vlak na de terugkoppeling van bijvoorbeeld het Digitaal Groeps(DGT) tentamen het beroepschrift op papier, omdat dan de kennis over de vragen en antwoorden het hoogst is en het gemakkelijkst te reproduceren. Als een appellant meer tijd nodig heeft om zijn motivering te formuleren is het raadzaam inzage aan te vragen. De procedure inzake inzage staat in de Onderwijs en examenregeling, kan worden opgevraagd bij de Studiecentra of de afdeling Service en informatie en kan geraadpleegd worden via www.ou.nl/documenten.

Het College benadrukt nogmaals dat appellant bij gebruikmaking van de inzageprocedure erop dient te letten dat hij de beroepstermijn niet laat verstrijken en dat hij zo nodig formeel beroep dient aan te tekenen zodat de termijn wordt veiliggesteld.

8 Motivering bij geheim tentamen

Tijdens inzage in een geheim tentamen mogen géén aantekeningen gemaakt worden met uitzondering van het noteren van de nummers van de vragen waartegen betrokkene beroep wenst aan te tekenen

Gelijktijdig met het indienen van het beroepschrift kan appellant een verzoek indienen om de betwiste vragen toegezonden te krijgen. Dit verzoek moet gericht zijn aan de afdeling Tentaminering en certificering per e-mail (info@ou.nl) of per post: Postbus 4444, 6401 CX te Heerlen, onder vermelding van:

- naam betrokkene, studentnummer en adres
- de naam, datum, plaats en sessietijd van het tentamen.

Appellant krijgt de vragen dan zo spoedig mogelijk toegestuurd.

9 Indiening beroepschrift

Als het beroep op schrift is gesteld moet het bij het College worden ingediend. Een appellant mag zijn beroep natuurlijk per aangetekende post versturen om zeker te weten dat het College het beroep tijdig zal ontvangen.

Het College neemt een volledig beroepschrift echter ook in behandeling wanneer appellant het tijdig heeft ingediend via e-mail of reguliere post.

Een beroepschrift moet worden ingediend bij:

1-Loket klachten en geschillen van de Open Universiteit

(t.a.v. College van beroep voor de examens)

Postadres: Postbus 2960, 6401 DL Heerlen

Telefoonnummer: 045-5762631

E-mailadres 1-Loketklachtenengeschillen@ou.nl

E-mailadres College (voor de vervolprocedure): secr.cbe@ou.nl

10 Kosten behandeling

Aan de behandeling van een beroep door het College zijn voor appellant geen kosten verbonden (artikel 7:28, eerste lid, van de Awb).

11 Geen opschorting

Het instellen van een beroep heeft geen opschortende werking op de herkansingsmogelijkheid of de inschrijfduur.

IV. Het verloop van een beroepsprocedure

In de beroepsprocedure kunnen vijf fasen worden onderscheiden. De eerste vier fasen worden in deze paragraaf toegelicht. De vijfde fase betreft de uitspraak door het College. Deze fase en de mogelijke vervolgstappen hierop komen in de volgende paragraaf aan de orde.

1 Toetsing procedurele eisen

Wanneer een beroepschrift is ingediend bij en ontvangen door het 1-Loketklachtenengeschillen, wordt dit met datum van ontvangst doorgestuurd naar het College en ontvangt appellant een kennisgeving van ontvangst. Wanneer vervolgens het College het beroep heeft ontvangen, wordt eerst gekeken of aan alle procedurele eisen is voldaan. Als dit niet het geval is, wordt appellant in kennis gesteld van een eventueel verzuim en wordt hij indien mogelijk uitgenodigd dit, binnen een geboden termijn, te herstellen. Als herstel niet mogelijk is of als appellant niet binnen de gestelde termijn, de door hem gepleegde verzuimen heeft hersteld kan het College het beroep niet-ontvankelijk verklaren, zonder dat appellant op een zitting door het College wordt gehoord (artikel 6:6 in verbinding met artikel 7.17, onder a, van de Awb). Appellant ontvangt van het College een schriftelijke uitspraak. Wanneer een gestelde termijn niet haalbaar blijkt, kan appellant om termijnverlenging vragen.

2 Minnelijke schikking

Als een beroepschrift aan de procedurele eisen voldoet dan stuurt het College het beroepschrift naar de verweerder met het verzoek om inhoudelijk na te gaan of een minnelijke schikking van het geschil mogelijk is (artikel 7.61, derde lid, van de WHW).

Appellant ontvangt, tenzij de verweerder om uitstel vraagt, uiterlijk drie weken nadat alle processtukken zijn doorgestuurd een inhoudelijke reactie van de verweerder. De reactie van de wederpartij aan appellant over de 'minnelijke schikking' kan inhouden:

- een voorstel met betrekking tot een minnelijke schikking, waarbij aan het beroep van appellant geheel of gedeeltelijk wordt tegemoetgekomen;
 - een gemotiveerde mededeling inhoudende dat de wederpartij geen aanleiding heeft gevonden om terug te komen op de eerder genomen beslissing en dat dus géén minnelijke schikking wordt aangeboden.
- Appellant wordt in de reactie verzocht om aan te geven of hij naar aanleiding daarvan (inhoudelijk) overleg wil met de verweerder, het beroep wenst in te trekken of door te zetten.

3 Doorzetten/intrekken beroep

Indien appellant naar aanleiding van het overleg over de minnelijke schikking niet met de verweerder tot overeenstemming komt, kan hij besluiten zijn beroep geheel of gedeeltelijk door te zetten en dit aan het College kenbaar maken. Appellant kan daarbij de redenen waarom geen overeenstemming is bereikt toelichten.

Als appellant besluit zijn beroep door te zetten verdient het aanbeveling dit zo spoedig mogelijk aan het College door te geven, in ieder geval uiterlijk twee weken na ontvangst van het resultaat schikkingsoverleg. Niet tijdig reageren heeft een opschortende werking op de beslistermijn van het College.

Het College vraagt vervolgens aan appellant of hij gebruik wenst te maken van zijn recht om gehoord te worden. De hoorzitting vindt steeds plaats op de hoofdvestiging te Heerlen. Appellant kan aangeven of hij fysiek of via videobelverbinding aan de hoorzitting deelneemt. Aan de verweerder vraagt het College hem een officieel verweerschrift toe te zenden met als bijlagen alle op het geding betrekking hebbende stukken. Het door de wederpartij ingediende verweerschrift wordt na ontvangst daarvan door het College in kopie naar appellant gezonden.

Als appellant heeft aangegeven dat hij ter zitting wil worden gehoord en van mening is dat het College over aanvullende stukken zou moeten beschikken om over het beroep te kunnen oordelen dan heeft hij tot tien dagen voor de zitting de tijd om de stukken aan te vullen (artikel 7:18 van de Awb).

Alle processtukken liggen vervolgens op grond van artikel 7:18 van de Awb in principe gedurende zeven dagen voor de hoorzitting voor partijen en belanghebbenden ter inzage bij het secretariaat van het College in het gebouw Athabasca in Kamer 2.21, tenzij het stukken van zeer persoonlijke aard betreft (dat laatste is ter beoordeling aan de voorzitter).

Als appellant heeft aangegeven af te zien van zijn recht om gehoord te worden krijgt hij van het College bij de toezending van het verweerschrift nog tien dagen om de stukken aan te vullen voor zover hij van mening is dat het College over aanvullende stukken zou moeten beschikken om over het beroep te kunnen oordelen.

Als appellant zijn beroep geheel wil intrekken dient hij dit schriftelijk aan het College kenbaar te maken in verband met de wettelijke vereisten (Awb) rondom het intrekken van een beroepschrift. Trekt appellant het beroep niet schriftelijk in of ontvangt het College geen reactie nadat appellant en verweerder niet tot een schikking zijn kunnen komen, dan gaat het College over tot de behandeling van de zaak. Appellant ontvangt van het College een schriftelijke uitspraak.

4 Behandeling College

Als appellant en de verweerder afzien van het recht om gehoord te worden, dan behandelt het College het beroepschrift in een besloten vergadering. Als het College tijdens deze vergadering concludeert dat het toch nodig is om aan een partij vragen te stellen, kan het College alsnog een hoorzitting houden.

Als appellant of de verweerder heeft aangegeven dat hij gebruik wenst te maken van het recht om gehoord te worden, wordt het beroep behandeld tijdens een openbare hoorzitting van het College te Heerlen. Partijen ontvangen hiervoor een uitnodiging, maar verschijnen is niet verplicht. Het niet aan de hoorzitting deelnemen door (één der) partijen brengt wel het risico met zich mee dat door het College getrokken conclusies onweersproken blijven en daarmee als vaststaand respectievelijk juist door het College kunnen worden aangenomen. In plaats van verschijnen kunnen partijen ook desgewenst via videobelverbinding gehoord worden.

Partijen kunnen de inhoud van het beroep en van het verweer, alsmede de gronden waarop deze berusten, tot 10 dagen voor de hoorzitting wijzigen. Als voor de uitspraak blijkt dat het onderzoek niet volledig is geweest kan de behandeling van de zaak door het College op een nader te bepalen tijdstip worden voortgezet.

5 Raadsman of gemachtigde

Appellant kan zich - indien gewenst - tijdens de beroepsprocedure laten bijstaan door een raadsman of zich laten vertegenwoordigen door een gemachtigde. Als appellant een ander machtigt om namens hem op te treden is een machtiging vereist.

6 Getuigen en deskundigen

Appellant kan ook getuigen of deskundigen meenemen.

De namen van deze getuigen en deskundigen dienen dan uiterlijk vier dagen voor de aanvang van de hoorzitting te worden opgegeven aan het College en de wederpartij. Het College kan ook zelf getuigen en deskundigen oproepen. Alle organen, personeelsleden en examinatoren van de Open Universiteit moeten desgevraagd het College de gegevens verstrekken die het College voor de uitvoering van zijn taak nodig oordeelt (artikel 7.63 van de WHW).

7 Proceskostenvergoeding

Eventuele door de appellant te maken kosten in verband met het verschijnen ter zitting komen in beginsel voor zijn rekening. Echter, als aan de volgende voorwaarden is voldaan moet een bestuursorgaan op grond van artikel 7.28 van de Awb bepaalde, in redelijkheid gemaakte, kosten vergoeden:

- het besluit waartegen beroep is ingediend moet worden herroepen op grond van verwijtbare onrechtmatigheid van het bestuursorgaan;
- appellant moet om vergoeding van kosten vragen voordat het College heeft beslist.

Om in aanmerking te komen voor vergoeding van kosten dient daarom tijdig (uiterlijk ter zitting) bij het College om deze vergoeding te worden verzocht. Vervolgens zal het College beoordelen of aan de voormelde eisen is voldaan en zo ja welke kostenvergoeding betaald dient te worden.

V. Uitspraken van het College

1 Uitspraak College

Het College beslist binnen tien weken gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het beroepsschrift is verstreken, behoudens opschorting vanwege de van de kant van een appellant benodigde termijn voor reactie al dan niet op verzoeken van het College en de wederpartij van appellant. De beraadslaging van het College geschiedt in raadkamer. Als voor de behandeling van een beroepsschrift een hoorzitting wordt gehouden doet het College in beginsel op de dag van de hoorzitting uitspraak. Partijen ontvangen (doorgaans) de dag na de zitting van de (plv.) secretaris een e-mail met hierin het dictum van de uitspraak. De schriftelijke, gemotiveerde uitspraak wordt zo spoedig mogelijk na de besloten vergadering respectievelijk hoorzitting aan partijen toegezonden. Indien het College na de zitting nader onderzoek nodig acht, wordt de uitspraak na afronding van het nadere onderzoek vastgesteld en ontvangt appellant daarna meteen het dictum. Dicta zijn: ontvankelijk / niet-ontvankelijk / gegrond / ongegrond.

Het College mag op grond van artikel 7.61, tweede lid van de WHW slechts toetsen of de beslissing waartegen het beroep is gericht in strijd is met het recht. Het College gaat dus na of sprake is van strijd met het recht en is niet bevoegd om het beroep inhoudelijk te beoordelen. Het College kan, als hij het beroep gegrond acht, de bestreden beslissing geheel of gedeeltelijk vernietigen en de wederpartij opdragen om binnen een bepaalde termijn een nieuwe beslissing te nemen met inachtneming van het bepaalde in de uitspraak.

Het College is echter niet bevoegd een eigen beslissing in de plaats van de bestreden beslissing te stellen. Het College kan dus bijvoorbeeld zelf geen ander cijfer toekennen of vrijstelling verlenen (artikel 7.61, vijfde lid, van de WHW).

De uitspraak van het College wordt behalve aan partijen toegezonden aan de decaan van de betreffende faculteit en wordt geanonimiseerd gepubliceerd op www.ou.nl/cbe.

2 Verzoek om voorlopige voorziening

Het is mogelijk om in zaken waarin onverwijlde spoed dat vereist aan de voorzitter van het College te verzoeken een voorlopige voorziening te treffen, in afwachting van de uitspraak in de al lopende hoofdzaak (de beroepszaak zelf). Zijn beslissing geldt slechts voor de duur van het beroep en kan niet neerkomen op een beslissing in de hoofdzaak, dus bijvoorbeeld geen voorlopige gegrondverklaring van het beroep (artikel 7.61, zesde lid, van de WHW).

3 Dwangsom bij niet tijdig beslissen

Als het College niet tijdig beslist en aan diverse voorwaarden is voldaan, zie hiervoor de site van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, verbeurt het bestuursorgaan op grond van paragraaf 4.1.3.2 van de Algemene wet bestuursrecht voor ten hoogste 42 dagen en maximaal € 1.442,- een dwangsom.

De dwangsom is verschuldigd vanaf de dag waarop twee weken zijn verstreken na de dag waarop de termijn voor het doen van uitspraak is verstreken. Dat geldt alleen dan indien het College van appellant een schriftelijke (al dan niet elektronisch verzonden) ingebrekestelling heeft ontvangen, al dan niet via het 1LoketKlachtenengeschillen van de Open Universiteit.

De termijn voor het doen van uitspraak is in principe tien weken gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het beroepschrift is verstreken. Het College kan deze termijn eenmaal met zes weken verdagen. Verder uitstel blijft mogelijk voor zover alle belanghebbenden daarmee instemmen, de indiener van het beroepschrift daarmee instemt en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen kunnen worden geschaad, of dit nodig is in verband met de naleving van wettelijke procedurevoorschriften.

De termijn wordt opgeschort gedurende de periodes dat van appellant een reactie wordt verwacht in het kader van bijvoorbeeld de aanvulling van zijn beroepschrift.

4 Hoger beroep

Tegen een uitspraak van het College kan door een betrokkene binnen zes weken na de verzending hoger beroep worden ingesteld bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State (studentenzaken). De indiener van een beroepschrift bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State is griffierecht verschuldigd.