

Introductie tot de cursus

- 1 De functie van de cursus 7
- 2 De inhoud van de cursus 7
 - 2.1 Voorkennis 7
 - 2.2 Leerdoelen van de cursus 7
 - 2.3 Opbouw van de cursus 8
- 3 Gebruiksaanwijzing 8
 - 3.1 Werkboek 8
 - 3.2 Studiebegeleiding en Studienet 9
 - 3.3 Tentamen 9



Introductie tot de cursus

Voordat u begint met het bestuderen van de cursus, informeren we u hier over het doel van de cursus, de opzet van het cursusmateriaal en de werkwijze die wij van u verwachten. U vindt hier dus nog geen studiestof, maar praktische informatie die u kan helpen bij het studeren.

1 De functie van de cursus

Deze cursus behandelt vier hoofdonderwerpen die voor informatie-kundigen van belang zijn en niet aan bod komen in andere cursussen uit de bachelor Informatiekunde. De hoofdonderwerpen zijn e-business, e-government, architectuur en applicatieportfoliomanagement. Elk van deze hoofdonderwerpen bestrijkt een groot gebied, waaraan gemakkelijk een complete cursus zou kunnen worden gewijd. Deze cursus behandelt alleen de belangrijkste zaken van elk van de hoofdonderwerpen, terwijl daar waar mogelijk dwarsverbanden tussen de hoofdonderwerpen worden gelegd.

De cursus heeft een studielast van 100 uur en maakt deel uit het verplichte deel van de bacheloropleiding Informatiekunde. De cursus kan gekozen worden in de bacheloropleiding Informatica.

2 De inhoud van de cursus

2.1 VOORKENNIS

De gewenste voorkennis bestaat uit de volgende cursussen:

- Organisatiekunde
- Context van informatica
- Objectgeoriënteerd analyseren en ontwerpen
- Ontwikkelpacticum

Daarnaast moet u zijn ingeschreven voor de cursus Academische competenties in de bachelor Informatiekunde.

Omdat het cursusmateriaal grotendeels Engelstalig is moet u het Engels voldoende beheersen.

2.2 LEERDOELEN VAN DE CURSUS

De leerdoelen omschrijven welke kennis, inzichten en vaardigheden u verwerft door het bestuderen van de cursus. Na het bestuderen van de cursus wordt verwacht dat u

- de verschillen en overeenkomsten tussen e-business en traditionele business kunt beschrijven
- kunt beschrijven in welke mate een specifieke infrastructuur geschikt is voor een specifiek e-business-model

- de impact kunt beschrijven van e-business op de supply chain en supply chain management
- kunt uitleggen wat het belang is van e-government voor verschillende soorten stakeholders (burgers, bedrijven, overheidsinstanties zelf)
- de NORA-principes kunt relateren aan de eisen die worden gesteld aan de overheid
- de opbouw van enkele architectuurraamwerken kunt weergeven
- de relatie kunt beschrijven tussen enterprise-architectuur (EA) en de architectuur voor specifieke projecten
- de kernbegrippen van de EA-modelleertaal Archimate kunt uitleggen.
- een eenvoudig ArchiMate-model kunt uitleggen
- de concepten achter Service Oriented Architecture (SOA) kunt uitleggen, evenals de rol die SOA speelt in NORA
- de belangrijkste kenmerken van Service Oriented Architecture en de relatie met Enterprise architectuur kunt uitleggen
- het belang kunt uitleggen van software economics en applicatieportfoliomanagement
- redenen voor en risico's van outsourcing kunt benoemen.

2.3 OPBOUW VAN DE CURSUS

De cursus bestaat uit vier blokken (een blok correspondeert met een hoofdonderwerp). Elk blok is opgedeeld in drie of vier leereenheden. Hieronder staan de blokken met per blok het bijbehorende hoofdonderwerp en tussen haakjes het aantal leereenheden waaruit het blok bestaat.

- blok 1: e-business (vier leereenheden)
- blok 2: e-government (vier leereenheden)
- blok 3: architectuur (drie leereenheden)
- blok 4: applicatieportfoliomanagement (drie leereenheden)

In de eerste leereenheid van een blok geven we de leerdoelen voor dat complete blok.

De leereenheden hebben een (min of meer) vaste opbouw. Elke leereenheid is in hoofdzaak gebaseerd op bestaande literatuur (boek of artikelen). De leereenheid geeft hiervan een samenvatting. Bovendien bevatten de leereenheden opgaven met uitwerkingen. Daarnaast bevat een aantal leereenheden leesopdrachten. Hiervan is geen uitwerking, omdat deze leereenheden tot de te tentamineren stof behoren (naast een essay). Wel kan er als onderdeel van de begeleiding feedback worden gevraagd op de uitwerking van enkele leesopdrachten.

3 Gebruiksaanwijzing

3.1 WERKBOEK

Het werkboek is verdeeld in vier blokken met in totaal veertien leereenheden. Een leereenheid is een afgerond deel van de stof dat betrekking heeft op een hoofdstuk uit het tekstboek of op artikelen. Een leereenheid voegt daaraan toe:

- een introductie met een studeeraanwijzing, de geschatte studielast en in een enkel geval een korte tekst die een verband legt tussen het onderwerp van de leereenheid en een bijbehorend artikel
- in de eerste leereenheid van een blok de leerdoelen die aangeven wat u na het bestuderen van het blok weet en/of kunt



- een samenvatting van de bij de leereenheid behorende artikelen of van het bijbehorende hoofdstuk uit het tekstboek
- opgaven
- een terugkoppeling op de opgaven; wij raden u aan niet meteen het antwoord in de terugkoppeling op te zoeken. U leert meer en beter als u eerst zelf een oplossing probeert te vinden.

<i>Kernbegrip</i>	Iedere pagina heeft aan de linkerkant een kolom waarin margeteksten staan. Het kan daarbij gaan om kernbegrippen en studeeraanwijzingen. <i>Kernbegrippen</i> zijn, zoals de naam al zegt, centrale begrippen. Deze kolom maakt het gemakkelijk om bepaalde tekstonderdelen snel terug te vinden.
Studeeraanwijzing	<i>Studeeraanwijzingen</i> zijn aanwijzingen hoe de tekst gelezen moet worden, herhalingen of verwijzingen naar andere leereenheden, enzovoort. Aan de opmaak kunt u zien of een margetekst een kernbegrip of een studeeraanwijzing is: kernbegrippen zijn cursief gedrukt, studeeraanwijzingen niet.
<i>Weblink</i>	Bijzondere studeeraanwijzingen zijn de <i>weblinks</i> . Deze weblinks hebben alle een unieke naam en verwijzen naar de cursussite op Studienet (zie volgende paragraaf), waar ze gekoppeld zijn aan de bijbehorende adressen van bronnen op het web. Op deze wijze kunnen wij de adressen gemakkelijker up to date houden. Mocht u merken dat een bepaald adres niet meer werkt, dan vragen wij u vriendelijk dat te melden bij de examinerator, die vervolgens het adres kan aanpassen. De gegevens van de examinerator vindt u via Studienet.

3.2 STUDIEBEGELEIDING EN STUDIENET

Als u zich inschrijft voor deze cursus, krijgt u toegang tot de website van deze cursus op Studienet. Op deze website vindt u actuele informatie over de cursus, aanvullend materiaal, verwijzingen naar websites, errata, enzovoort. Verder zijn er discussiegroepen waar u ervaringen kunt uitwisselen.

Als u inhoudelijke vragen hebt, kunt u die stellen via de discussiegroepen van Studienet.

Verder worden enkele online sessies gehouden, waarin delen van de stof worden besproken. Op Studienet komt daarover meer informatie te staan.

3.3 TENTAMEN

Over een van de vier hoofdonderwerpen moet u een essay schrijven.

Het tentamen is gebaseerd op dit essay en op de leesopdrachten (beide 50%) en wordt mondeling afgenomen.

Meer informatie over het maken van het essay en de organisatie van de tentaminering vindt u op Studienet.